

Регламент проведения Межрегионального турнира «Инженерная опора»

1. Общие положения

1.1. Регламент проведения межрегионального турнира имени А.П. Киселева (далее – Регламент) разработан в соответствии с Порядком проведения олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства науки и образования Российской Федерации от 22.06.2022 №566, Положением о Межрегиональном турнире «Инженерная опора», и определяет правила участия и порядок проведения олимпиадных состязаний на каждом его этапе.

2. Порядок проведения

2.1. Межрегиональный турнир «инженерная опора» (далее – Турнир) проводится по общеобразовательным предметам «Математика», «Физика» и «Информатика» в два этапа:

2.1.1. Отборочный этап – проводится в очном формате в ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» и на региональных площадках Турнира;

2.1.2. Заключительный этап – проводится в очном формате в ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» и на региональных площадках Турнира;

2.2. Участие в Турнире является индивидуальным.

2.3. Конкретные сроки проведения этапов Турнира, перечень городов проведения состязаний отборочного и заключительного этапов, расписание и продолжительность состязаний устанавливается ежегодно решением организационного комитета Олимпиады (далее – Оргкомитет).

2.4. Информирование участников реализуется посредством публикации информации в сети «Интернет» на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>.

3. Регистрация участников

3.1. Участникам, принимающим участие в Турнире, рекомендуется внимательно ознакомиться с Положением и Регламентом проведения Турнира.

3.2. Подача заявки на участие в Турнире является обязательным условием. График подачи заявок публикует в сети «Интернет» на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>.

3.3. Заявка на участие направляется руководителем участника на электронный адрес: round.orion36@ya.ru, с обязательной пометкой в теме письма «Инженерная опора – 2024».

3.4. Обязательным условием подачи заявки руководителем участника является предоставление участником согласия на обработку персональных данных и согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. Образцы этих документов публикуются на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>. Документы заполняются по образцу и подписываются совершеннолетним участником или

родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника собственноручно.

3.5. Руководитель несет ответственность за полноту и достоверность данных, указанных в заявке. Претензии, связанные с неполным, неверным заполнением заявки или возникшие при отправке техническими проблемами, после окончания срока приема заявок на участие Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются. В случае обнаружения неполной и/или недостоверной информации, Оргкомитет может принять решение о дисквалификации участника(-ов).

3.6. В заявку необходимо внести перечень данных, приложив электронную форму следующих документов:

3.6.1. Электронную копию заявлений о согласии на обработку и распространение персональных данных участников Турнира, подписанных совершеннолетним участником или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника собственноручно;

3.6.2. Фамилию, имя, отчество (при наличии в документе удостоверяющим личность – паспорте или свидетельстве о рождении);

3.6.3. Класс обучения и класс участия в Турнире;

3.6.4. Электронную копию документа, подтверждающего обучение участников Турнира по образовательным программам основного общего или среднего образования (справка из школы);

3.6.5. Дату рождения;

3.6.6. Мобильный телефон для связи;

3.6.7. E-mail;

3.6.8. Номер сертификата ПФДО (при наличии);

3.6.9. Сведения о документе, удостоверяющем личность участников (вид документа, серия, номер, дата и наименование органа, выдавшего документ);

3.6.10. Данные СНИЛС (при наличии).

3.7. Для участников, не достигших 14-летнего возраста, документом, удостоверяющим личность, является свидетельство о рождении.

3.8. Электронные копии документов принимаются в файлах в формате PDF, названные фамилией участника.

3.9. Совершая действия по подаче заявки руководитель и участник выражают согласие с нормами Регламента и Положения Турнира.

3.10. Для оперативного разрешения технических или иных проблем следует обращаться по телефону +7 (473) 202-02-01 (доб. 235) и по адресу электронной почты round.orion36@ya.ru

4. Порядок проведения состязаний отборочного этапа

4.1. Места проведения отборочного этапа определяет Оргкомитет Турнира. Для проведения Турнира Оргкомитет может формировать локальные оргкомитеты, которым поручается решение вопросов организационного и технического характера на площадках проведения Турнира в соответствии с настоящим Регламентом.

4.2. Продолжительность отборочного этапа устанавливается Оргкомитетом в соответствии с рекомендациями методической комиссии и публикуется на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orionentr.ru/tournaments/>.

4.3. Для участия в отборочном этапе Турнира руководитель должен подать заявку на участие в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента.

4.4. В день проведения отборочного этапа Турнира участник должен иметь при себе следующий пакет документов:

4.4.1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении);

4.4.2. Оригинал справки из школы;

4.4.3. Оригиналы заявлений о согласии на обработку и распространение персональных данных участников Турнира, подписанных совершеннолетним участником или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника собственноручно.

4.5. Вход на площадку проведения Турнира начинается не ранее чем за 40 минут до начала отборочного этапа.

4.6. При входе в здание участник предъявляет документ, удостоверяющий личность. Вход в аудиторию проведения Турнира родителей, законных представителей и/или сопровождающих лиц запрещен.

4.7. Участник сдает верхнюю одежду, сумки, средства хранения и передачи информации, иные электронные устройства в гардероб или оставляет в специально отведенном месте в аудитории.

4.8. Участник(-и), опоздавшие к началу Турнира не более чем на 30 минут, имеют право принять в нем участие, но время выполнения заданий для них не продлевается. Участники, опоздавшие более чем на 30 минут, к выполнению олимпиадных состязаний не допускаются.

4.9. При входе в аудиторию участник сдает ответственному лицу оригинал справки из школы и оригиналы заявлений о согласии на обработку и распространение персональных данных.

4.10. При возникновении непредвиденных обстоятельств (например, форс-мажор, неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка в стране, введение специальных режимов и др.), являющихся препятствием проведению Турнира, Оргкомитет может принять решение об изменении времени начала и завершения олимпиадных заданий участниками отборочного этапа (при условии соблюдения необходимых мер по защите конфиденциальности олимпиадных заданий) или отмене Турнира.

4.11. Участникам разрешается иметь при себе:

4.11.1. Ручки синего или черного цвета, простые карандаши;

4.11.2. Ластик и линейку;

4.11.3. Питьевую воду в пластиковой бутылке;

4.12. В соответствии с методическими рекомендациями предметно-методической комиссии участникам могут быть предоставлены справочные материалы.

4.13. Время проведения отборочного этапа отсчитывается с момента раздачи заданий Турнира и фиксируется на доске в аудитории.

4.14. Во время проведения отборочного этапа участникам категорически запрещается:

4.14.1. Иметь при себе средства связи, мобильные телефоны, смартфоны, ноутбуки, электронные часы, иную электронную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру;

4.14.2. Использовать мобильную и иные виды подвижной и стационарной связи (в том числе компьютерные сети);

4.14.3. Иметь при себе справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

4.14.4. Передавать/принимать какие-либо предметы, кроме как от дежурного преподавателя (или дежурному преподавателю) аудитории;

4.14.5. Общаться с другими участниками;

4.14.6. Покидать аудиторию без разрешения дежурного преподавателя аудитории под любым предлогом, за исключением чрезвычайных ситуаций. Перемещаться по месту проведения Турнира без дежурного преподавателя.

4.14.7. Проносить в аудиторию иные предметы, кроме указанных в п. 4.11. настоящего Регламента;

4.14.8. Указывать свои персональные данные, включая инициалы, оставлять иные пометки в самой работе и/или на черновиках, позволяющих идентифицировать работу участника Турнира.

4.15. Пользование, указанными в п. 4.14. Регламента, материалами, предметами и средствами запрещено как в аудитории, так и во всем здании на протяжении всего отборочного этапа до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадного задания.

4.16. При возникновении признаков, указывающих на наличие у участника неразрешенных материалов, предметов и средств, перечисленных в пункте 4.14. Регламента, организатор может потребовать их предъявить при наличии, либо продемонстрировать их отсутствие. Участник обязан выполнить требование организатора. В случае отказа организатор имеет право отстранить участника от дальнейшего участия в Олимпиаде без права обжалования принятого решения. Представитель Оргкомитета имеет право прекратить участие любого участника Турнира, при нарушении им любого из условий Регламента,

4.17. В целях обеспечения соблюдения участниками норм Положения и Регламента Турнира в аудиториях, где проводится этап, возможна аудио-, фото- и видеозапись процесса проведения Турнира.

4.18. К оформлению письменной работы участников предъявляются следующие требования:

4.18.1. Работа выполняется на материалах, предоставленных организаторами Турнира;

4.18.2. Работа должна быть выполнена разборчивым почерком; в случае невозможности разобрать слова/фразы, данная часть не проверяется;

4.18.3. Работа должна быть разделена на чистовик и черновик. При это черновики проверяются на усмотрение жюри;

4.18.4. Работа (в том числе чертежи и графики) должны быть выполнены ручкой синего или черного цвета;

4.18.5. Запрещено делать в работе пометки, не относящиеся к заданию Турнира;

4.18.6. Дополнительные требования к оформлению работы могут быть приведены в заданиях Турнира.

4.19. Выход участников из аудитории во время проведения отборочного этапа Турнира возможен только один раз с разрешения дежурного преподавателя и в сопровождении дежурного по аудитории. Время выхода и возвращения участника фиксируется в специальной ведомости.

4.20. По окончании этапа участники нумеруют страницы работ, вкладывают все листы работы в титульный лист и передают дежурному в аудитории с обязательной отметкой о сдаче работы в специальной ведомости (записывает количество страниц и ставит свою подпись).

4.21. Работы участников отборочного этапа проверяются и оцениваются в зашифрованном (обезличенном) виде на основе единых критериев и требований к оцениванию работ.

4.22. Результаты участников отборочного этапа Турнира, установленные жюри по результатам проверки работ участников, публикуются на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>.

4.23. Апелляции о несогласии с выставленными баллами не предусмотрены.

4.24. Жюри на любом этапе проведения Турнира, в том числе после публикации результатов, имеет право осуществить выборочную проверку работ участников любой команды на наличие заимствований, используя систему «Антиплагиат», а также специальные экспертные исследования.

4.25. В случае выявления плагиата¹ или других признаков, указывающих на выполнение работы с нарушениями правил участия в Турнире (в том числе передачи информации участникам и/или другим лицам) жюри аннулирует результаты участника.

5. Порядок проведения состязаний заключительного этапа

5.1. Заключительный этап проводится в очной форме. Места проведения этапа определяет Оргкомитет Турнира.

5.2. Продолжительность заключительного этапа устанавливается Оргкомитетом в соответствии с рекомендациями методической комиссии и публикуется на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>.

¹ Плагиат – это использование в письменной работе чужого текста или иного объекта авторских прав, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки (без указания имени автора и источника заимствования) или со ссылками, но так, что объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов.

5.3. Для участия в заключительном этапе Турнира участники должны набрать установленный проходной балл и выше на отборочном этапе текущего учебного года или являться победителями, или призерами заключительного этапа предыдущего учебного года.

5.4. В день проведения заключительного этапа Турнира участники должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении).

5.5. Вход участников на площадку проведения Турнира начинается не ранее чем за 40 минут до начала заключительного этапа.

5.6. При входе в здание участник предъявляет документ, удостоверяющий личность. Вход в аудиторию проведения Турнира родителей, законных представителей и/или сопровождающих лиц запрещен.

5.7. Участник сдает верхнюю одежду, сумки, средства хранения и передачи информации, иные электронные устройства в гардероб или оставляют в специально отведенном месте в аудитории.

5.8. Участники, опоздавшие к началу Турнира не более чем на 30 минут, имеют право принять в нем участие, но время выполнения заданий для них не продлевается. Участники, опоздавшие более чем на 30 минут, к выполнению олимпиадных состязаний не допускаются.

5.9. При возникновении непредвиденных обстоятельств (например, форс-мажор, неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка в стране, введение специальных режимов и др.), являющихся препятствием проведению Турнира, Оргкомитет может принять решение об изменении времени начала и завершения олимпиадных заданий участниками заключительного этапа (при условии соблюдения необходимых мер по защите конфиденциальности олимпиадных заданий) или отмене Турнира.

5.10. Участникам разрешается иметь при себе:

5.10.1. Ручки синего или черного цвета, простые карандаши;

5.10.2. Ластик и линейку;

5.10.3. Питьевую воду в пластиковой бутылке;

5.11. В соответствии с методическими рекомендациями предметно-методической комиссии участникам могут быть предоставлены справочные материалы.

5.12. Время проведения заключительного этапа отсчитывается с момента раздачи заданий Турнира и фиксируется на доске в аудитории.

5.13. Во время проведения заключительного этапа участникам категорически запрещается:

5.13.1. Иметь при себе средства связи, мобильные телефоны. Смартфоны, ноутбуки, электронные часы, иную электронную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру;

5.13.2. Использовать мобильную и иные виды подвижной и стационарной связи (в том числе компьютерные сети);

5.13.3. Иметь при себе справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

5.13.4. Передавать/принимать какие-либо предметы, кроме как от дежурного преподавателя (или дежурному преподавателю) аудитории;

5.13.5. Общаться с другими участниками;

5.13.6. Покидать аудиторию без разрешения дежурного преподавателя аудитории под любым предлогом, за исключением чрезвычайных ситуаций. Перемещаться по месту проведения Турнира без дежурного преподавателя.

5.13.7. Проносить в аудиторию иные предметы, кроме указанных в п. 4.11. настоящего Регламента;

5.13.8. Указывать свои персональные данные, включая инициалы, оставлять иные пометки в самой работе и/или на черновиках, позволяющих идентифицировать работу участника Турнира.

5.14. Пользование, указанными в п. 4.14. Регламента, материалами, предметами и средствами запрещено как в аудитории, так и во всем здании на протяжении всего заключительного этапа до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадного задания.

5.15. При возникновении признаков, указывающих на наличие у участника неразрешенных материалов, предметов и средств, перечисленных в пункте 4.14. Регламента, организатор может потребовать их предъявить при наличии, либо продемонстрировать их отсутствие. Участник обязан выполнить требование организатора. В случае отказа организатор имеет право отстранить участника от дальнейшего участия в Олимпиаде без права обжалования принятого решения. Представитель Оргкомитета имеет право прекратить участие любого участника Турнира, при нарушении им любого из условий Регламента,

5.16. В целях обеспечения соблюдения участниками норм Положения и Регламента Турнира в аудиториях, где проводится этап, возможна аудио-, фото- и видеозапись процесса проведения Турнира.

5.17. К оформлению письменной работы участников предъявляются следующие требования:

5.17.1. Работа выполняется на материалах, предоставленных организаторами Турнира;

5.17.2. Работа должна быть выполнена разборчивым почерком; в случае невозможности разобрать слова/фразы, данная часть не проверяется;

5.17.3. Работа должна быть разделена на чистовик и черновик. При это черновики проверяются на усмотрение жюри;

5.17.4. Работа (в том числе чертежи и графики) должны быть выполнены ручкой синего или черного цвета;

5.17.5. Запрещено делать в работе пометки, не относящиеся к заданию Турнира;

5.17.6. Дополнительные требования к оформлению работы могут быть приведены в заданиях Турнира.

5.18. Выход участников из аудитории во время проведения заключительного этапа Турнира возможен только один раз с разрешения дежурного преподавателя и в сопровождении дежурного по аудитории. Время выхода и возвращения участника фиксируется в специальной ведомости.

5.19. По окончании этапа участники нумеруют страницы работ, вкладывают все листы работы в титульный лист и передают дежурному в аудитории с обязательной отметкой о сдаче работы в специальной ведомости (записывает количество страниц и ставит свою подпись).

5.20. Работы участников заключительного этапа проверяются и оцениваются в зашифрованном (обезличенном) виде на основе единых критериев и требований к оцениванию работ.

5.21. Результаты участника команды, заключительного этапа Турнира, установленные жюри по результатам проверки работ участников, публикуются на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>.

5.22. Апелляции о несогласии с выставленными баллами не предусмотрены.

5.23. Жюри на любом этапе проведения Турнира, в том числе после публикации результатов, имеет право осуществить выборочную проверку работ участников на наличие заимствований, используя систему «Антиплагиат», а также специальные экспертные исследования.

5.24. В случае выявления плагиата² или других признаков, указывающих на выполнение работы с нарушениями правил участия в Турнире (в том числе передачи информации участникам и/или другим лицам) жюри аннулирует результаты участника.

6. Аннулирование работ участников Турнира

6.1. Работы участников Турнира, допустивших нарушение норм Положения о Турнире, настоящего Регламента могут быть аннулированы по решению жюри Турнира в любое время в период его проведения.

6.2. Основаниями для аннулирования работ участников Турнира являются:

6.2.1. Установление в работе участника факта наличия заимствований или иных признаков самостоятельного выполнения заданий Турнира;

6.2.2. Удаление участника из аудитории во время проведения отборочного или заключительного этапов Турнира в установленном порядке.

7. Порядок определения победителей и призеров Турнира

7.1. Жюри Турнира разрабатывает критерии и определяет участников заключительного этапа, а также победителей и призеров Турнира, согласно результатам заключительного этапа. Списки победителей и призеров Турнира утверждаются Оргкомитетом Турнира.

7.2. Команды отборочного этапа, набравшие установленный проходной балл и выше, получают право участвовать в заключительном этапе Турнира.

² Плагиат – это использование в письменной работе чужого текста или иного объекта авторских прав, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки (без указания имени автора и источника заимствования) или со ссылками, но так, что объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов.

7.3. Общее количество участников прошедших на заключительный этап не должно превышать 10 процентов от общего количества участников соответствующего этапа. Общее количество победителей и призеров отборочного этапа в каждой возрастной группе не должно превышать 45 процентов от общего фактического числа участников отборочного этапа в соответствующей возрастной группе.

7.4. Количество победителей заключительного этапа Турнира в каждой возрастной группе не должно превышать 8 процентов от общего фактического числа участников соответствующего этапа Турнира в данной возрастной группе. Общее количество победителей и призеров заключительного этапа Турнира не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников заключительного этапа Турнира в каждой возрастной группе.

7.5. Критерии определения победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады разрабатываются жюри по согласованию с Оргкомитетом на основании общего рейтинга участников, с учетом сложности заданий и наличия заметных разрывов в баллах, набранных участниками.

7.6. Сертификаты участников Турнира направляются на электронные адреса руководителей команд. Дипломы победителей и призеров заключительного этапа публикуются на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/> не позднее, чем через два месяца после завершения этапа.

7.7. Списки победителей и призеров Турнира публикуются на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>.

8. Порядок организации площадок Турнира

8.1. Площадки проведения очных этапов определяются Оргкомитетом Турнира на основании поступивших заявок от образовательных организаций.

8.2. Организация, являющаяся площадкой проведения Турнира, обязуется:

8.2.1. Обеспечить технические условия проведения этапов Турнира: наличие оборудованных видеонаблюдением с трансляцией изображения в Интернет помещений (классов) с возможностью рассадки участников по одному за партой или по два (с учетом разницы классов), устройств для печати заданий и сканирования работ;

8.2.2. Соблюдать регламент проведения этапа: произвести печать заданий в день проведения этапа, обеспечить зарегистрированным участникам доступ на площадку, начать и закончить этап в строго установленное время, своевременно сообщить данные о явке участников, сданных работах, отсутствии нарушений или выявленных случаях нарушения настоящего Регламента и пр.;

8.2.3. Организовать отправку отсканированных вариантов работ в Оргкомитет строго установленные сроки – в зависимости от требований этапа.

8.2.4. Обеспечить видеофиксацию проведения этапа с выходом в Интернет в режиме реального времени;

8.2.5. Заключить соглашение с Оргкомитетом о статусе площадки Турнира и выслать всю необходимую информацию по площадке официальным письмом по адресу электронной почты round.orion36@ya.ru

8.3. Сведения о площадке, которые образовательная организация в обязательном порядке предоставляет в Оргкомитет, подавая заявку, включают:

8.3.1. Наименование региона и населенного пункта площадки;

8.3.2. Наименование юридического лица, на базе которого проводится Турнир;

8.3.3. Адрес страницы в сети Интернет образовательной организации, на которой содержится информация о проведении Межрегионального математического турнира имени А.П. Киселева на данной площадке со ссылкой на официальный сайт Турнира;

8.3.4. Фактический адрес места проведения Турнира – куда следует приходить участникам;

8.3.5. ФИО руководителя организации, его контактный номер телефона и адрес электронной почты.

8.3.6. ФИО контактного лица, ответственного за организацию Турнира на данной площадке (далее – Региональный координатор), с указанием рабочего телефона и адреса электронной почты;

8.3.7. Максимальное количество участников, которое готова принять площадка;

8.3.8. Этапы проведения Турнира, которые планирует провести региональная площадка.

8.4. Список площадок и вся организационная информация по каждой из них публикуется на корпоративном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по адресу: <https://orioncentr.ru/tournaments/>.

8.5. Сведения о площадке, которые публикуются на сайте Турнира, включают в себя:

8.5.1. Наименование региона и населенного пункта площадки;

8.5.2. Фактический адрес места проведения Турнира – куда следует приходить участникам;

8.5.3. ФИО контактного лица, ответственного за организацию Турнира на данной площадке (далее – Региональный координатор), с указанием адреса электронной почты;

8.5.4. Максимальное количество участников, которое готова принять площадка;

8.5.5. Этапы проведения Турнира, которые планирует провести региональная площадка.

8.5.6. Иную важную информацию о месте проведения и/или возникших форс-мажорных обстоятельствах на данной площадке.

8.6. Финансовые расходы по организации и проведению Турнира, включающих подготовку необходимых печатных материалов региональная площадка берет на себя.

8.7. В целях обеспечения соблюдения участниками норм Положения и Регламента Турнира в аудиториях, где проводятся очные этапы, Оргкомитет может требовать проведения аудио-, фото- и видеозаписи процесса проведения Турнира.

8.8. Региональный координатор площадки получает список зарегистрированных участников на адрес электронной почты не позднее чем за три дня до начала очного этапа Турнира.

8.9. Задания очных этапов Олимпиады направляют на электронный адрес Регионального координатора за два часа до проведения этапа в день проведения этапа. Региональный координатор несет персональную ответственность за неразглашение текстовых заданий до начала этапа.

8.10. Региональный координатор обязан:

8.10.1. В день проведения Турнира распечатать задания, полученные по адресу электронной почты, по количеству участников, заявленных на площадку;

8.10.2. Допустить к участию в этапе участников, подавших заявку на основании документа, удостоверяющего личность.

8.10.3. Обеспечить рассадку участников по одному за партой; не допускать возможности общения участников Турнира между собой;

8.10.4. Начать проведения этапа в 10:00 по московскому времени.

8.10.5. Не позднее 6 часов после окончания этапа направить по адресу электронной почты: round.orion36@ya.ru, отсканированные работы участников (единый файл или ссылка на облачное хранилище), ведомость регистрации, ведомость сдачи работ и выхода участников из аудитории в период прохождения этапа.

8.10.6. Не допустить выноса заданий Турнира с этапа (в том числе после окончания этапа).