

Положение
о порядке организации и проведения профильной смены
«Русский язык/литература/иностранные языки/ право/обществознание/
история (олимпиадная) на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»

12-25 ноября 2025 года

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи

Настоящее Положение разработано в целях поддержки талантливых и высокомотивированных детей, проявивших способности в областях академических знаний: победителей и призеров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Литература» «Иностранные языки», «Право», «Обществознание», «История» в 2024/2025 учебном году, а также победителей и призеров областных олимпиад школьников по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Литература», «Обществознание», «История» в 2024/2025 учебном году (подробнее – п.3), посредством организации профильной смены на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное» по подготовке одаренных детей к участию в олимпиадах школьников, а также проведения отбора участников профильных смен.

1.2. Основные понятия Положения

Участники профильной смены – талантливые и высокомотивированные дети, проявившие способности в областях академических знаний, соответствующих профилю смены: победители и призеры муниципального и регионального этапов ВсОШ по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Литература» «Иностранные языки», «Право», «Обществознание», «История» в 2024/2025 учебном году, а также победители и призеры областных олимпиад школьников по общеобразовательным предметам «Русский язык», «Литература», «Обществознание», «История» в 2024/2025 учебном году.

Программа работы с одарёнными детьми в рамках профильной смены (далее – программа смены) – комплекс мероприятий, направленных на создание условий для подготовки участников профильной смены к олимпиадам, конкурсам, формирования ключевых компетенций, а именно для:

- ✓ знакомства с основными типами заданий, предлагаемых на муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ, а также способами их выполнения;
- ✓ формирования готовности к творческому, нестандартному выполнению предложенных заданий;
- ✓ актуализации теоретических знаний по профилю смены, смежным профилям,
- ✓ освоения навыков аргументации решения при выполнении олимпиадных заданий по учебным предметам, соответствующим профилю смены;
- ✓ организации исследовательской и проектной деятельности по профилю смены, а также приобщения к социокультурным и образовательным ценностям, вовлечения в творческую деятельность, создания условий для отдыха и оздоровления детей (курс спортивных и оздоровительных мероприятий).

Профильный курс – комплекс мероприятий (образовательные мастер-классы, тренинги, встречи с выдающимися людьми, экскурсионные поездки и другие мероприятия) по обеспечению возможности приобретения дополнительных знаний, умений и навыков (компетенций) участниками в рамках профиля смены.

Итоговый список участников профильной смены – список обучающихся – участников профильной смены, составленный оператором по данным основного и резервного списка и актуализированный на момент заезда обучающихся в АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное» (АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное» имеет возможность размещения 74 человек в смену).

Организатор смены – юридическое лицо, определенное приказом департамента образования Воронежской области, обеспечивающее условия для реализации профильного курса, осуществляющее психолого-педагогическое сопровождение детей в рамках реализации программы смены, обеспечивающее соответствие форм, методов и средств при проведении профильной смены возрасту, интересам и потребностям высокомотивированных и одаренных детей.

Оператор смены – юридическое лицо, осуществляющее составление балльных рейтингов на основе общедоступной информации о результатах конкурсного отбора, актуализацию состава участников по основному и резервному спискам, информирование потенциальных участников профильных смен.

Разработчик профильного курса – юридическое или физическое(ие) лицо(а), ответственное(ые) за разработку профильного курса, организацию и проведение образовательных мастер-классов и иных профильных образовательных мероприятий в рамках Программы, за качество реализуемых мероприятий Профильного курса.

2. Порядок организации и проведения профильных смен

В ходе проведения профильной смены планируется проведение следующих мероприятий:

- реализация образовательной программы;
- обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников смены;
- обеспечение проживания и полноценного пятиразового питания участников профильной смены;
- реализация мероприятий программы смены, в том числе творческих, спортивных и оздоровительных мероприятий.

Программа смены включает в себя: профильный курс, программу психолого-педагогического сопровождения детей, мероприятия отдыха и оздоровления детей.

Ответственные лица, задействованные в проведении смены (организатор смены; разработчик профильного курса) реализуют мероприятия программы смены.

Реализация программы смены проходит в рамках 14-дневных смен, согласно утвержденному графику проведения профильных смен.

Принимая во внимание, что день заезда и день отъезда являются не полными, то мастер-классы и мероприятия программы в сменах продолжительностью 14 дней рассчитываются исходя из 12 полных дней, и проводятся в соответствии с распорядком дня.

3. Отбор обучающихся для участия в профильных сменах

В отборе на профильную смену могут принимать участие обучающиеся, проявившие способности в освоении общеобразовательных предметов по следующим критериям: обучающиеся 8 и 9 классов, победители и призеры муниципального этапа ВсОШ, областных олимпиад школьников в 2024/2025 учебном году; а также обучающиеся 10 класса – победители и призеры регионального этапа ВсОШ в 2024/2025 учебном году по соответствующим общеобразовательным предметам;

Отбор обучающихся для участия в профильной смене осуществляется на основе конкурса портфолио (достижений, которые проверяются Оператором согласно спискам участников муниципального и регионального этапов в 2024/2025 учебного года).

Рейтинг составляется оператором и разработчиком профильной смены, не комментируется, носит закрытый характер и не подлежит публикации и распространению. На основании рейтинга формируются основной и резервный списки. После актуализации формируется итоговый список участников профильной смены.

Итоговый список участников профильной смены будет размещен на сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» не позднее **4 ноября 2025 года**.

Для участия в конкурсном отборе необходимо направить заполненную электронную заявку, согласия на обработку и распространение персональных данных, скан-копии дипломов в срок **до 30 октября 2025 года 23:59. Заявки заполняются на сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» <https://orioncentr.ru/>. (Инструкция по регистрации на сайте прилагается).**

Обращаем внимание, что заявки, поступившие позднее указанного срока, несоответствующие требованиям к оформлению к рассмотрению не принимаются.

4. Порядок приема участников профильной смены

Участниками профильной смены становятся обучающиеся, приглашенные по результатам конкурсного отбора.

Прием детей для участия в профильной смене осуществляется только в сопровождении родителя (законного представителя) ребенка.

При заезде законный представитель участника профильной смены предоставляет документы в соответствии с перечнем необходимых документов для участия в профильных сменах на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное» согласно Приложению 5 настоящего положения.

Отсутствие хотя бы одного документа из перечня и предоставление заведомо ложных сведений (информации) является основанием для отказа в участии обучающегося в профильной смене.

Посещение детей во проведения профильной смены запрещено.

Заезд детей осуществляется единовременно в один день **12 ноября 2025 года** с 8:00 до 12:00 часов согласно графику.

5. Порядок убытия участников профильной смены

Убытие участников профильной смены может производиться по следующим основаниям:

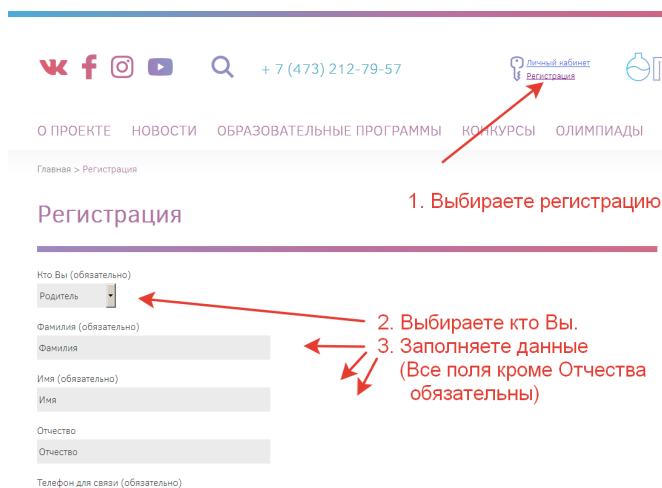
- по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка до окончания соответствующей профильной смены;
- в связи с окончанием профильной смены;
- за нарушения дисциплины.

Отчисление за нарушение дисциплины может производиться по основаниям, предусмотренным правилами пребывания на профильной смене (приложение 6).

Приложение 1
к Положению о порядке отбора одарённых детей
для участия в профильной смене
на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»

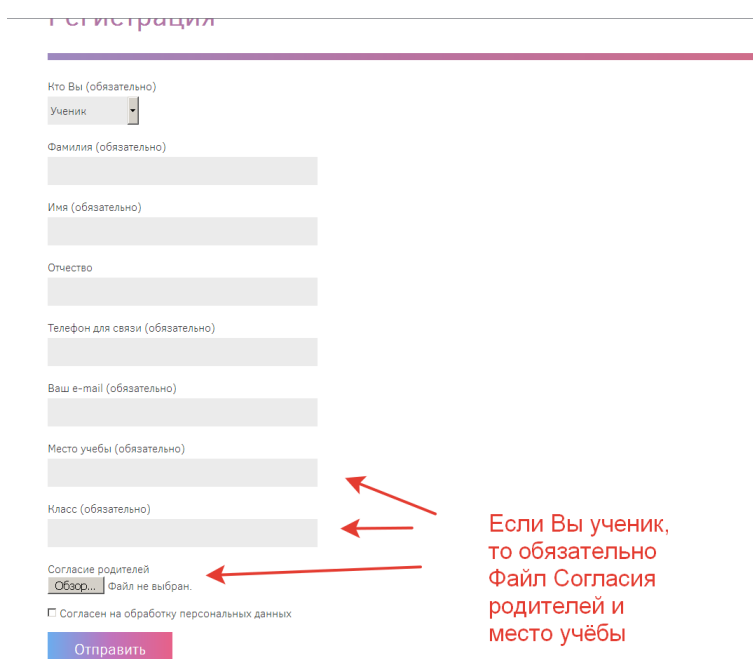
Инструкция для регистрации на сайте
ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»

1. Переходим по ссылке: <https://orioncentr.ru/>
2. Выбираем пункт Регистрация и заполняем все поля



Для учеников обязательны дополнительные поля:

3. На почту, указанную при регистрации, в течении суток придёт логин и пароль. Входите на сайте в личный кабинет.
4. Выбираете смену. Далее заполняете электронную форму заявки, прикрепляете согласия на обработку персональных данных, мотивационное письмо



Если Вы ученик,
то обязательно
Файл Согласия
родителей и
место учёбы

Приложение 2
к Положению о порядке отбора одарённых детей
для участия в профильной смене
АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»

ЗАЯВКА
на участие в профильной смене
«Русский язык/литература/иностранные языки/
право/обществознание/ история (олимпиадная)
на базе АУ ВО «Пансионата с лечением «Репное»
12-25 ноября 2025 года

(заявка заполняется на каждого участника индивидуально)

Район (город) муниципальный район	для г. Воронеж указывается: «_____ район г. Воронежа»
Сведения об участнике	
Профиль (Русский язык/ литература/ иностранные языки/ право/ обществознание / история)	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Класс	
Образовательное учреждение (по уставу)	
Телефон образовательного учреждения	
Полный домашний адрес	
Мобильный телефон	
адрес электронной почты	
Паспортные данные (свидетельство о рождении): серия номер	
Кем выдан	
Дата выдачи	
СНИЛС	
номер сертификата ПФДО	
Достижения (указываются достижения в области ВсОШ по профильным предметам смены – победитель, призер МЭ//РЭ)	
Полное название студии (кружка, объединения)	
Размер футболки (S, M, L и т.д.)	
Сведения о родителе (законном представителе)	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Контактный телефон (мобильный)	
Сведения о наставнике	

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Место работы	
Контактный телефон (мобильный)	
Адрес электронной почты	

Приложение 3

к Положению о порядке отбора одарённых детей
для участия в профильной смене
на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт № _____, выдан ____ . ____ . ____ г. _____

являясь законным представителем _____,
(Ф.И.О. обучающегося)

документ удостоверяющий личность № _____, выдан ____ . ____ . ____ г.

проживающего _____ (-ей) _____ по _____ адресу:

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 161) (далее –Оператор персональных данных), а именно:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- сведения о паспорте родителя (законного представителя) (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- сведения о документе, удостоверяющем личность ребенка (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства ребенка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения;
- участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях;
- результатах участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях.

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с целью записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения, участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, и опубликования результатов участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, проводимых Оператором персональных данных.

Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4

к Положению о порядке отбора одарённых детей
для участия в профильной смене
на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»

Директору ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион»
Н.Н. Голевой
от _____

паспорт серии _____ № _____
выдан «____» _____ года

зарегистрированного(ой) по адресу:

адрес электронной почты:

номер телефона:

**Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____,
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», заявляю о согласии на распространение ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион» (ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический
адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 161) (далее –Оператор персональных данных),
персональных _____ данных _____ моего _____ ребенка
_____, с целью публикации результатов

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, проводимых
Оператором персональных данных, на официальном сайте учреждения и страницах в
социальных сетях в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)
общие персональные данные	фамилия	
	имя	
	отчество	
	дата рождения	
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица	
	видеоматериалы	

Сведения об информационных ресурсах Оператора персональных данных, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://orioncentr.ru/ https://vk.com/orion36_vrn https://vk.com/orion_pedagogam https://orion-plus.online https://vsosh-vrn.orioncentr.ru/ https://t.me/orion_vrn	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

Я проинформирован (а), что Оператор персональных данных гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка. В случае получения требования Оператор персональных данных обязан немедленно прекратить распространять персональные данные несовершеннолетнего ребенка, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

« ____ » _____ 20__ г.

(дата, месяц, год)

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению о порядке отбора одарённых детей
для участия в профильной смене
на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»

**Перечень документов, необходимых для участия в профильных
сменах на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»**

Прием в АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное» осуществляется при наличии следующих документов:

1. Документ, удостоверяющий личность (копия паспорта) для детей старше 14 лет; свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет, копия);
2. Оригиналы согласий на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
3. санаторно - курортная карта для детей или форма 079/у - медицинская справка для школьника выезжающего в пионерский/летний лагерь;
4. результат анализа кала на я/глист, соскоб на энтеробиоз;
5. сведения о профилактических прививках и данные о проведении реакции Манту или Диаскин теста сроком не более года, в случае отсутствия (отказ и пр.) данные флюорографического исследования;
6. справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями **по дому и школе** в том числе с обязательной отметкой об отсутствии контакта с больным COVID-19 в течении предшествующих 7 дней (только такая формулировка). Справка действительна в течении 3-х дней. **При наличии контактов с инфекционными больными ребенок не принимается!!!!**

В справке должно быть обязательно указано: ФИО, год рождения ребенка, проживающий по адресу _____, в течение 7 предшествующих дней в контакте с больными Covid-19 не был, инфекционных заболеваний не зарегистрировано.

Без указания в справке отсутствия контакта с больными Covid-19 принимать не будут.

7. копия полиса обязательного медицинского страхования (при наличии) или копия договора (полиса) добровольного медицинского страхования (при наличии);
8. копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии);
9. для детей старше 15 лет данные флюорографического исследования сроком не более года;

Прием осуществляется только в присутствии законного представителя ребенка.

Приложение 6
к Положению о порядке отбора одарённых детей
для участия в профильной смене
на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»

**Обязательства участников профильных смен для одаренных детей
на базе АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное»**

1. Соблюдать режим дня.
2. Не употреблять, не использовать и не хранить запрещенные на территории АУ ВО «Пансионат с лечением «Репное» следующие вещества: наркотические и психоактивные препараты, алкоголь, никотиносодержащую продукцию, электронные аналоги сигарет, продукты питания, недопустимые к употреблению во время пребывания на смене.
3. Коммуницировать по возникающим вопросам с дежурным наставником, информируя его о всех своих перемещениях. Передвижение по территории допускается исключительно в составе организованной группы под присмотром наставника.
4. Посещать все мастер-классы и мероприятия, проводимые на смене.
5. Участвовать на 100% в работе мастер-классов, а также при проведении занятий в рамках индивидуально-образовательного компонента.
6. Иметь аккуратный внешний вид.
7. Участвовать в спортивных мероприятиях, проводимых в зале, в спортивной форме и обуви.
8. Бережно относиться к имуществу пансионата и других участников смены.
9. Соблюдать правила вежливого отношения и этикета при общении с участниками смены и персоналом.