

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отбора обучающихся для участия в областном историко-краеведческом лагере «Возвращение к истокам» на б/о «Смена»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения порядка участия в областном профильном лагере «Возвращение к истокам» (далее - Лагерь) высокомотивированных детей, проявляющих интерес к изучению гуманитарных наук: история, краеведение, археология, антропология, музееведение, этнография, а также проявивших себя в познавательной, исследовательской, проектной и иных формах творческой деятельности, а также порядок организации и проведения Лагеря.

1.2. Организация и проведение Лагеря регламентируется:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СанПиН 2.1.3685-2;
- Трудовым кодексом РФ;
- Стандартом безопасности отдыха и оздоровления детей.

1.3. Цели и задачи Лагеря:

Цели Лагеря - сохранение культурно-исторического наследия Воронежской области, активизация поисково-исследовательской деятельности обучающихся в рамках программы областного туристско-краеведческого движения «Край родной», организация отдыха и оздоровления детей.

Основные задачи:

- приобщение молодого поколения к познанию исторических корней своего края;
- воспитание и развитие чувства трудолюбия, патриотизма, гуманизма, любви к своему народу и Отечеству;
- формирование у обучающихся общего кругозора в познании истории посредством участия в исторических исследованиях и через реализацию

тематических теоретических и практических занятий, конкурсов и викторин в рамках программы Лагеря;

- формирование ключевых качеств гражданского становления личности обучающихся.

1.4 Лагерь проводится с 3 по 10 августа 2023 года. Место проведения: Кожевенный кордон, Левобережное лесничество, б/о «Смена».

1.5. Организаторы Лагеря.

Общее руководство Лагерем осуществляет департамент образования Воронежской области. Непосредственную подготовку и проведение Лагеря осуществляет ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (далее – оператор).

1.6. Участники Лагеря.

В Лагере принимают участие обучающиеся образовательных организаций всех видов и типов Воронежской области, участники тематических муниципальных, региональных, международных конкурсных мероприятий, турниров, конференций и Олимпиад, 2007-2012 года рождения, прошедшие конкурсный отбор, порядок которого определен в разделе 3 настоящего положения. Максимальное количество участников Лагеря – 105 человек.

2. Организация деятельности Лагеря

2.1. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки Лагеря определяются действующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования профильного лагеря санитарным правилам открытие профильного лагеря не допускается.

2.2. Деятельность обучающихся во время проведения Лагеря осуществляется в группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.3. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию самоуправления Лагеря. Во время проведения Лагеря по

желанию обучающихся возможно создание временного общественного объединения детей и взрослых.

2.4. При выборе формы и методов работы во время проведения Лагеря приоритетными является оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка.

В программе Лагеря предусмотрено проведение теоретических и практических занятий по истории, краеведению, музееведению, этнографии, археологии, исторической географии и экологии. Обучающиеся принимают участие в командных и индивидуальных конкурсных мероприятиях: интеллектуальных квестах и квизах, исторической викторине, «Историческом театре», «Город мастеров», «Торжище в Царьграде», историко-краеведческий маршрут.

2.5. Мероприятия проводятся в соответствии с утвержденным распорядком дня.

2.6. Все участники Лагеря получают сертификат об участии. Победители и призеры конкурсной программы Лагеря награждаются дипломами.

3. Отбор детей для участия в Лагере

3.1. В отборе на участие в Лагере принимают участие обучающиеся образовательных организаций Воронежской области, муниципальных, региональных, международных конкурсных мероприятий, турниров, конференций и Олимпиад, 2007-2012 года рождения, добившиеся успехов в изучении гуманитарных наук, а также проявившие себя в познавательной, исследовательской, проектной и иных формах творческой деятельности, обладающие природными задатками и демонстрирующие признаки одаренности.

3.2. Для участия в Лагере необходимо зарегистрироваться на сайте «Будь в движении РФ» по ссылке <https://xn--90acagbhgpc7c8c7f.xn--p1ai/> и сделать скриншот страницы из личного кабинета.

3.3. Отбор обучающихся для участия в Лагере осуществляется на основании рейтинга.

3.4. Рейтинг включает в себя совокупность баллов:

- теоретический тест, проводимый в дистанционном формате (max - 40 баллов);
- конкурс портфолио обучающегося (max -10 баллов);
- дополнительные бонусные баллы (max – 5 баллов).

3.5. Требования к начислению баллов рейтинга:

- теоретический тест проводится в автоматизированной системе тестирования, на выполнение которого, дается одна попытка с выбором лучшего результата. Оценивание результатов тестирования происходит автоматически.
- баллы за портфолио обучающегося начисляются путем суммирования достижений при наличии сканов наградных документов или наличии реквизитов итоговых документов: муниципальный уровень - 2 балла призер/победитель; городской уровень: 1 балла – участник, 2 балла – призер, 3 балла - победитель; региональный и всероссийский уровень: 2 балла – участник, 3 балла - призер, 5 баллов – победитель.

3.6. Дополнительные бонусные баллы: мотивационное письмо, составленное потенциальными участниками смены, в которых они описывают ожидания от участия в смене для реализации собственных целей (объем письма не более 250 слов) – 2 балла.

3.7. Сроки отбора обучающихся:

- 2 – 31 мая 2023 года – подача заявок;
- 1 – 10 июня 2023 года – тестирование в дистанционном формате;
- 10 – 20 июня 2023 года – обработка данных;
- 23 июня 2023 года – публикация списка участников Лагеря.

3.8. Порядок подачи заявок:

Перед подачей заявки необходимо подготовить, заполнить и отсканировать/сфотографировать следующие документы:

- скриншот страницы из личного кабинета «Будь в движении РФ»
<https://xn--90acagbhgpca7c8c7f.xn--p1ai/>;

- согласия на обработку персональных данных, на медицинское вмешательство (приложение 3);

- документы, подтверждающие портфолио обучающегося;

- документы, подтверждающие бонусные баллы.

Каждый документ необходимо назвать по фамилии и инициалам заявителя и типу документа (например: Иванов И.И. портфолио; Иванов И.И. согласие).

Указанный пакет документов следует разместить в личном облачном хранилище (например на: cloud.mail.ru; disk.yandex.ru; drive.google.com), и сформировать ссылку общего доступа для организаторов конкурсного отбора.

Для участия в Конкурсе необходимо в период со 2 по 31 мая 2023 года зарегистрироваться и разместить материалы в соответствии с положением на платформе АИС «Мероприятия»: <https://pfdo-events.govvrn.ru/>. Регистрация на платформе АИС «Мероприятия» осуществляется в соответствии с инструкцией, предложенной на платформе (приложение 1 к положению).

Обращаем внимание, что заявки, поступившие позднее указанного срока к рассмотрению не принимаются.

Отбор обучающихся для участия в профильном лагере осуществляется на основании рейтинга. По итогам конкурсного отбора формируется балльный рейтинг участников Лагеря. Балльный рейтинг не комментируется, носит закрытый характер и не подлежит публикации и распространению. На основании балльного рейтинга формируются основной и резервный списки.

3.9. После заполнения заявки участнику будет открыт доступ к системе тестирования, которое необходимо пройти в срок до 10.06.2023 года.

3.10. После формирования списка участников профильной смены в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, направляется письмо-вызов с указанием списочного состава

участников профильного лагеря.

3.11. Обучающийся имеет право посетить **не более двух профильных смен** ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» в период летней оздоровительной кампании 2023 года.

4. Порядок финансирования

4.1. Финансирование проведения лагеря осуществляется за счет средств областного бюджета.

4.2. ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» обеспечивает целевое использование денежных средств в пределах утвержденной сметы расходов и в рамках выделенных лимитов средств областного бюджета.

4.3. Участие обучающихся в Лагере бесплатное.

4.4. При заезде все категории участников Лагеря обеспечиваются единой парадной формой (футболки).

5. Порядок приёма детей в Лагерь

5.1. Участниками Лагеря становятся обучающиеся, приглашенные по результатам конкурсного отбора.

5.2. Прием детей для участия в Лагере осуществляется только в сопровождении родителя (законного представителя) ребенка.

При заезде в Лагерь участники предоставляют документы в соответствии с приложениями 2,3 к настоящему Положению. Отсутствие хотя бы одного документа из перечня является основанием для отказа в участии обучающегося в Лагере.

5.3. При включении ребенка в состав участников Лагеря, он должен находиться в месте его проведения во время всего периода Лагеря.

5.4. Заезд участников Лагеря осуществляется в один день – 3 августа 2023 года с 8.00. до 12.00. часов.

5.5. Посещение детей родителями/законными представителями во время проведения Лагеря запрещены в связи с принятием мер по

недопущению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Воронежской области.

6. Порядок убытия детей из Лагеря

6.1. Убытие детей из Лагеря может производиться по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка до окончания соответствующего Лагеря;
- в связи с окончанием Лагеря;
- за нарушения дисциплины.

6.2. Отчисление за нарушение дисциплины может производиться по основаниям, предусмотренным правилами пребывания в Лагере.

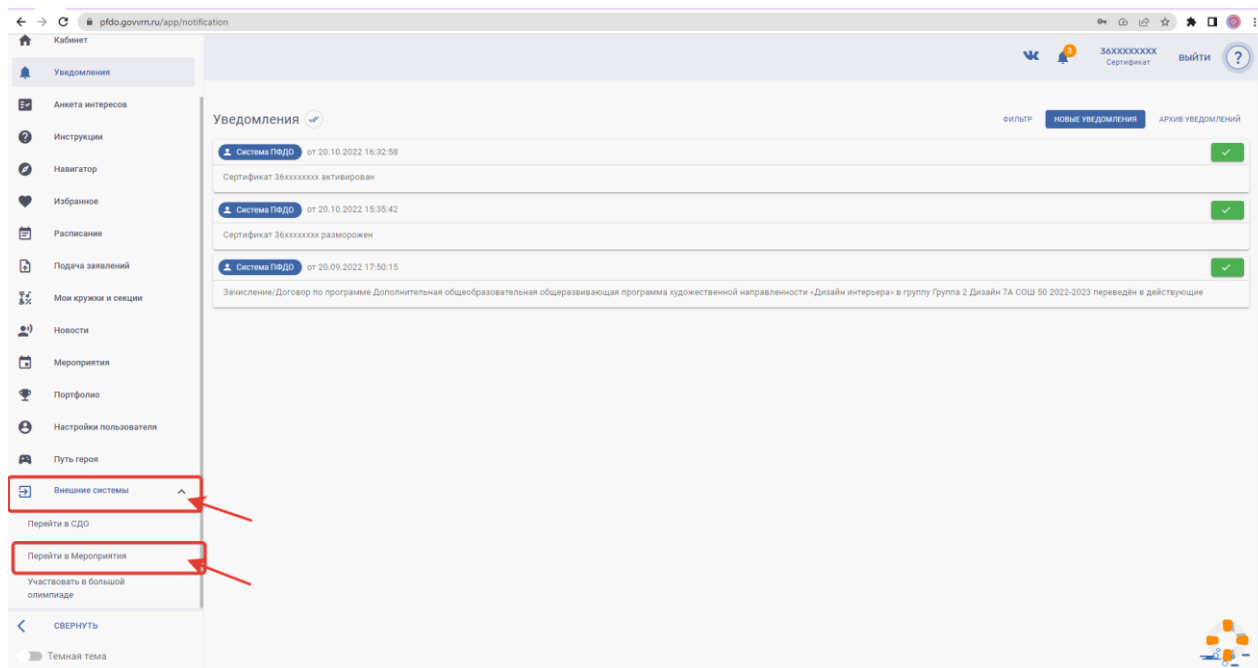
Инструкция по подаче заявки на мероприятие в модуле «АИС Мероприятия»

Для того чтобы произвести запись на мероприятие существует 2 способа:

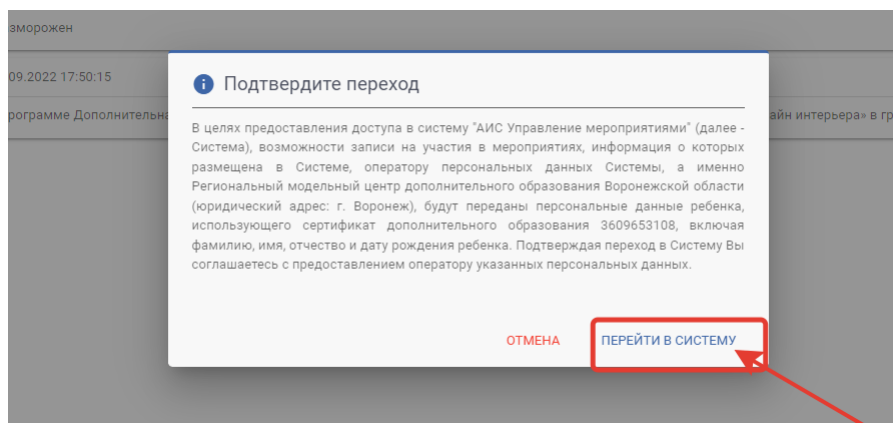
1. Запись на мероприятие с помощью перехода в систему «АИС Мероприятия» через личный кабинет на сайте <https://pfdo.govvrn.ru>;

2. Запись на мероприятие по ссылке: <https://pfdo-events.govvrn.ru>

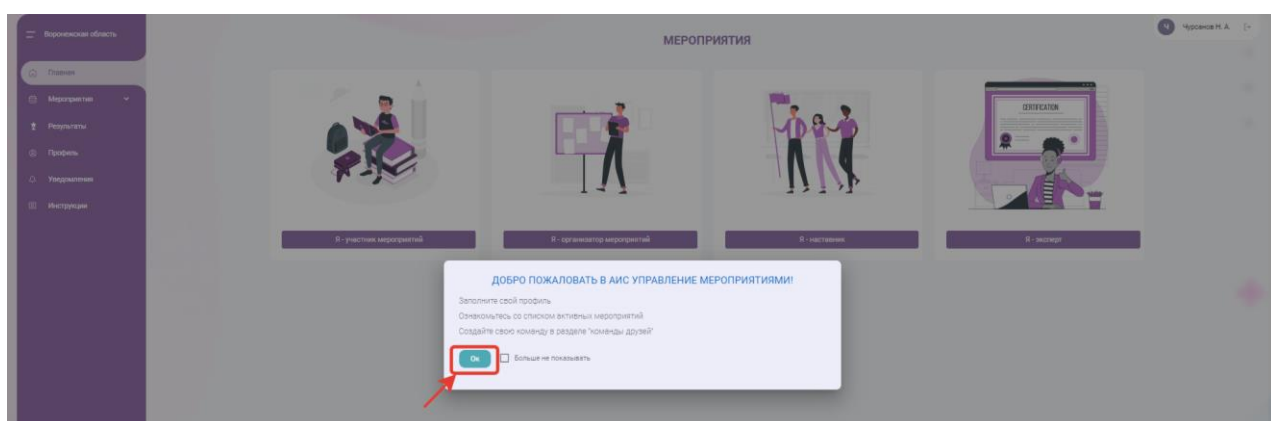
1.1. Для первого способа необходимо зайти в личный кабинет на портале pfdo.govvrn.ru и в разделе «Внешние системы» выбрать пункт «Перейти в мероприятия»



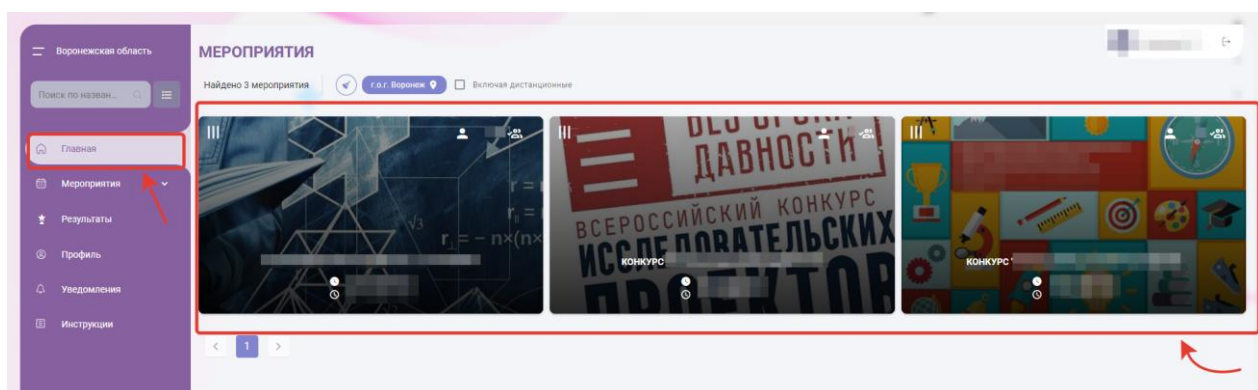
1.2. Далее для перехода в «АИС Мероприятия» необходимо в диалоговом окне подтвердить Ваш переход в систему.



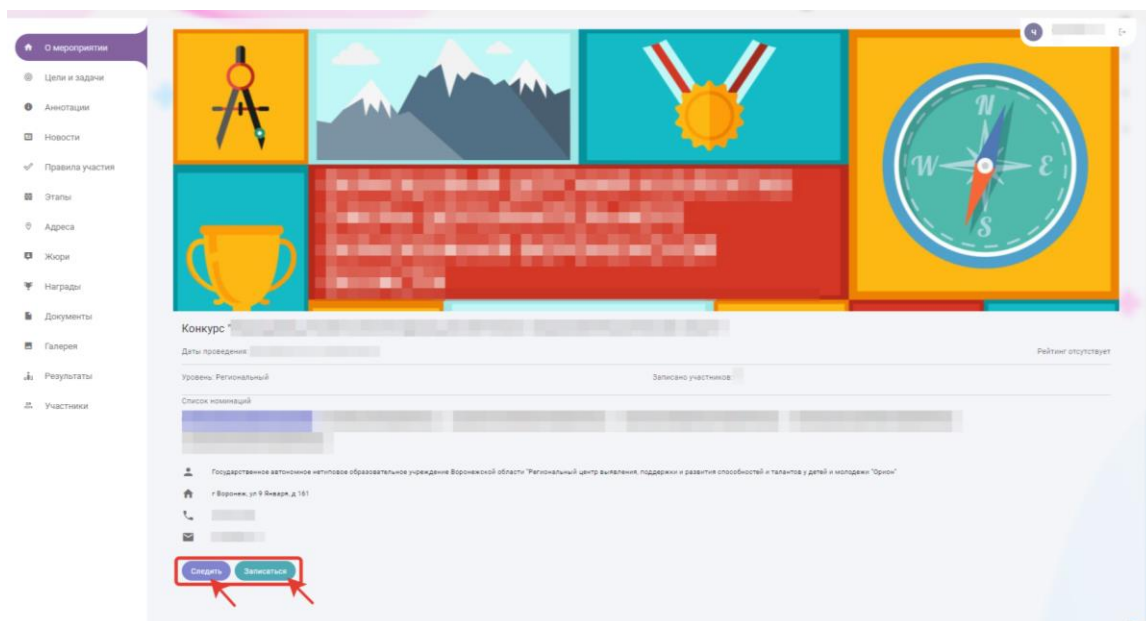
1.3. После перехода в систему Вы можете ознакомиться со списком мероприятий в разделе «Главная» на панели слева.



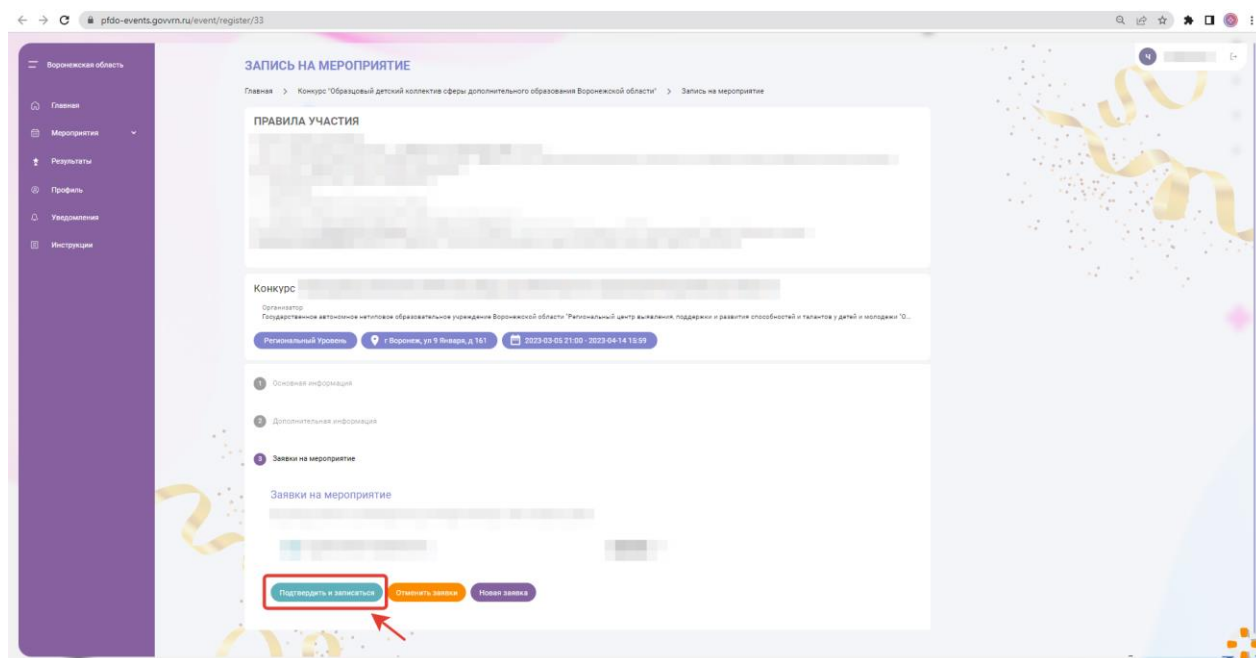
Кликните на нужное Вам мероприятие, чтобы начать процесс подачи заявки.



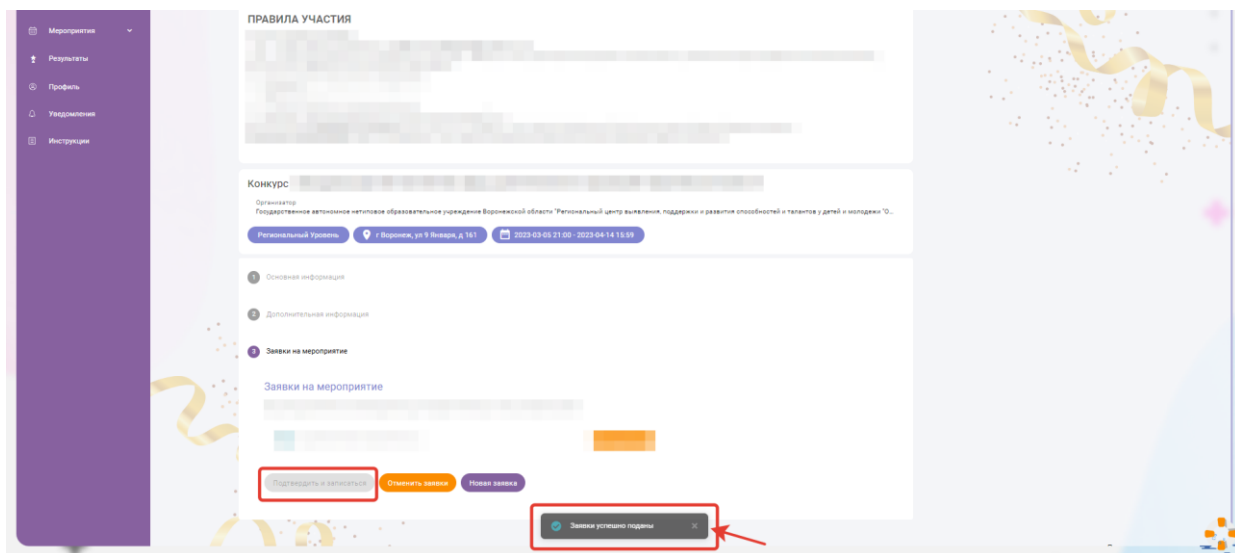
1.4. В открывшемся окне можно найти всю информацию о проводимом мероприятии. С помощью кнопки «Записаться» перейдите на форму для подачи заявки



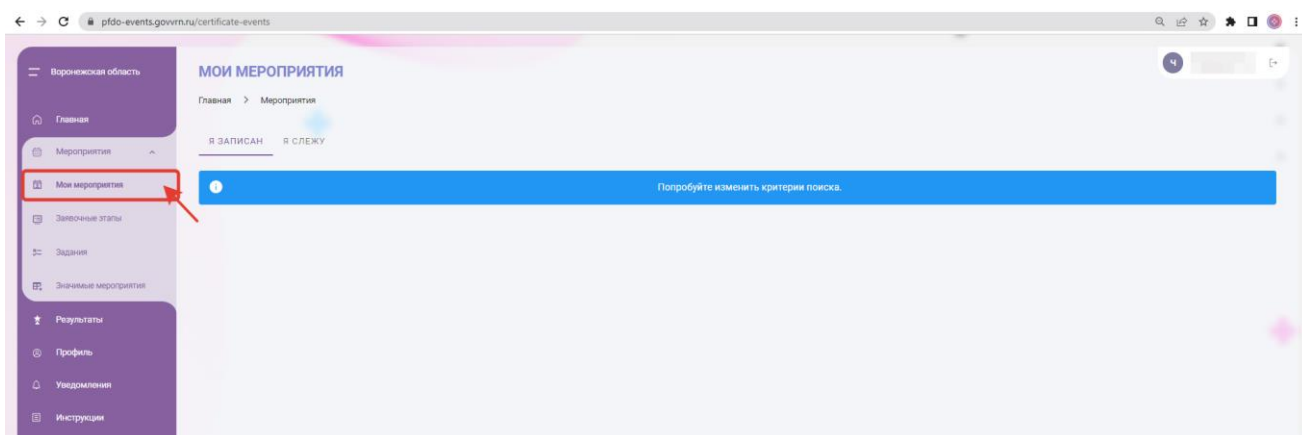
1.5. После заполнения всех пунктов нажмите на кнопку «Подтвердить и записаться», иначе Ваша заявка не будет отправлена на рассмотрение организатором.



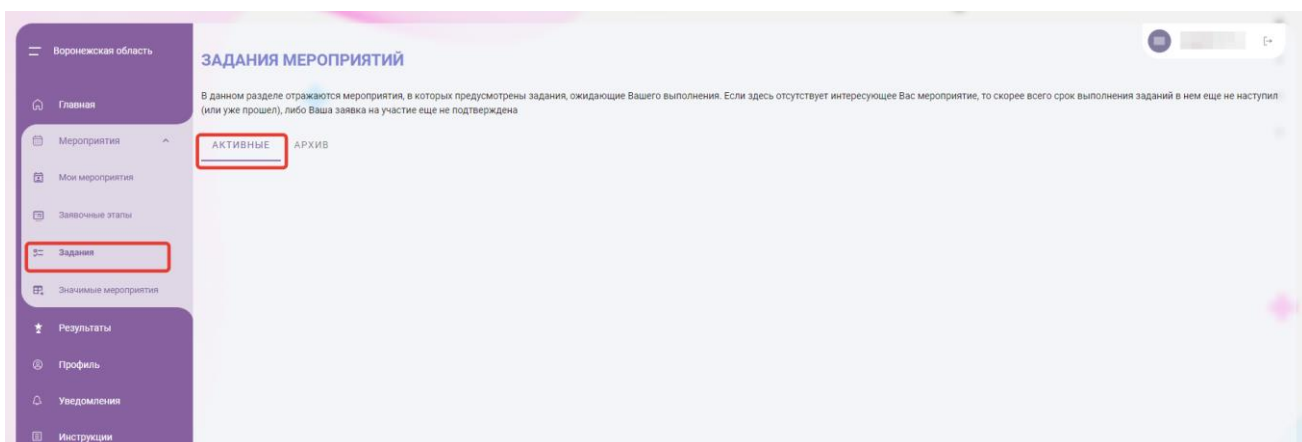
Поздравляем, Ваша заявка отправлена на модерацию, через некоторое время организатор примет ее или отклонит (в данном случае причина отказа будет указана).



1.6. В разделе «Мероприятия» на вкладке «Мои мероприятия» можно отследить информацию о мероприятиях, в которых Вы участвуете, после одобрения Вашей заявки.



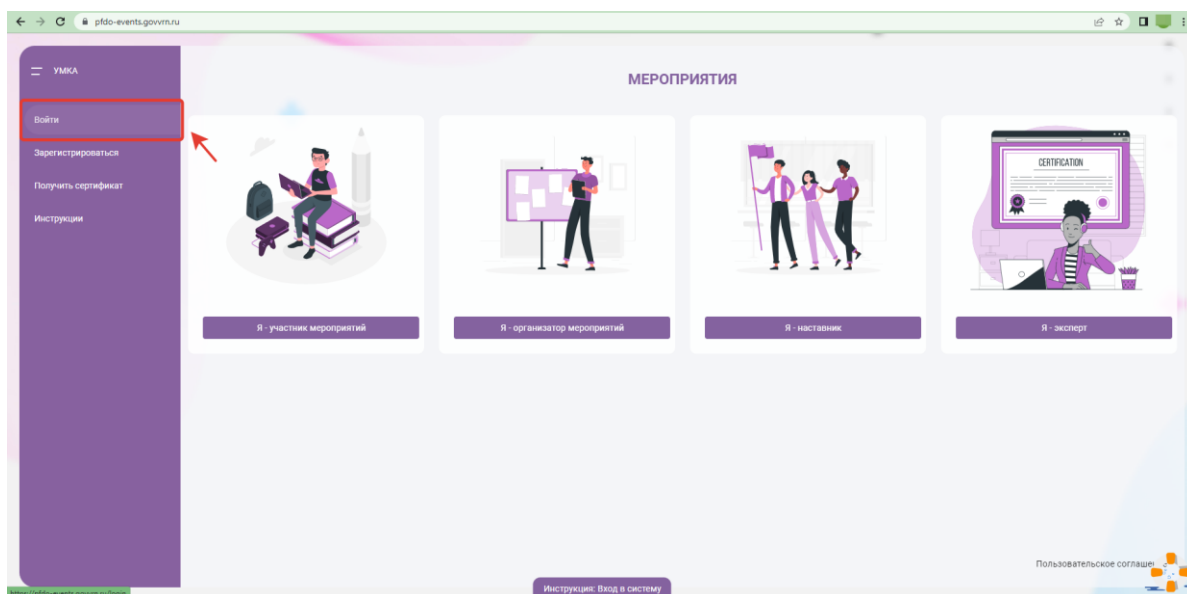
В том же разделе на вкладке «Задания» Вы можете увидеть задания, которые будут доступны для прохождения после одобрения заявки.



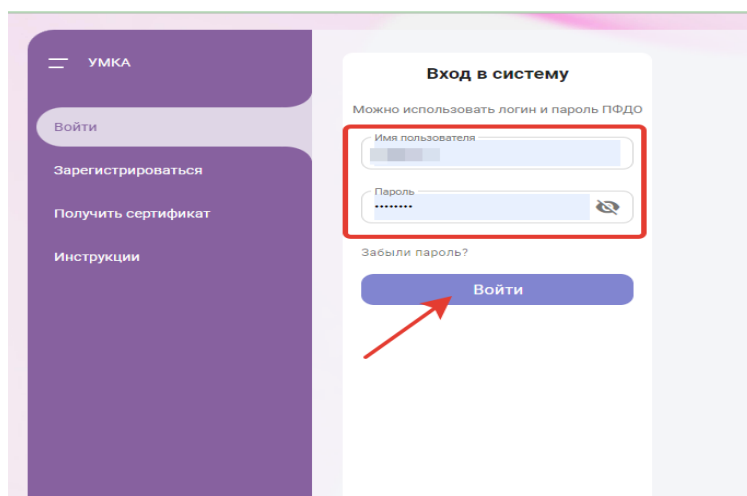
1.7. В разделе «Инструкции» Вы можете более подробно ознакомиться с функционалом личного кабинета «АИС Мероприятия».



2.1. Чтобы записаться на мероприятие по второму способу, перейдите по ссылке <https://pfdo-events.govrn.ru>.



2.3 Далее необходимо осуществить вход в систему по тем же данным, которые используются при входе в личный кабинет на портале pfdo.govrn.ru. Далее все действия осуществляются аналогично пунктам 1.3-1.6.



Перечень документов

- согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и на отказ от медицинского вмешательства;
- 079/У– «Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления»;
- дети до 15 лет должны ежегодно проходить туберкулинодиагностику (реакция манту или Диаскин-тест), старше 15 лет туберкулинодиагностику или рентгенологическое флюорографическое исследование органов грудной клетки (легких). Сведения о проведенной туберкулинодиагностике или флюорографическом исследовании органов грудной клетки (легких), датированные не ранее чем за один год до момента заезда ребенка в Лагерь должны быть указаны в выписке из прививочной карты или в медицинской карте 079/У;
- дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика (отказ от проведения иммунологических проб), допускаются в Лагерь только при наличии заключения врача фтизиатра об отсутствии заболевания;
- результат анализа кала на я/глист, соскоб на энтеробиоз;
- выписка из прививочной карты ребенка о последних ревакцинациях (не копия прививочного сертификата). В случае отказа от проведения профилактических прививок необходимо предоставить копию бланка отказа, заверенную в детской поликлинике;
- справку об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями **по дому**, в том числе с обязательной отметкой об отсутствии контакта с больным COVID-19 в течение предшествующих 7 дней (**только такая формулировка**). Справка действительна в течение 3 дней. **При**

наличии контактов с инфекционными больными ребенок не принимается!!!

- копию полиса обязательного медицинского страхования (при наличии) или копия договора (полиса) добровольного медицинского страхования (при наличии);

- документ, удостоверяющий личность: копия паспорта для детей старше 14 лет, копия свидетельства о рождении для детей в возрасте до 14 лет;

- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии);

- копию полиса страхования от несчастных случаев на период пребывания в лагере. Страхование жизни и здоровья ребёнка на период пребывания в лагере осуществляется родителями (законными представителями).

Приложение 3
к Положению

Директору ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион»
Н.Н. Голевой

от _____

паспорт серии _____ № _____
выдан «_____» _____ года

зарегистрированного(ой) по адресу:

адрес электронной почты:

номер телефона:

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____,
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 161) (далее –Оператор персональных данных), персональных _____ данных моего _____ ребенка _____, с целью публикации результатов

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, проводимых Оператором персональных данных, на официальном сайте учреждения и страницах в социальных сетях в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)
общие персональные данные	фамилия	
	имя	
	отчество	
	дата рождения	
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица	
	видеоматериалы	

Сведения об информационных ресурсах Оператора персональных данных, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://orioncentr.ru/ https://vk.com/orion36_vrn https://vk.com/orion_pedagogam https://orion-plus.online https://vsosh-vrn.orioncentr.ru/ https://t.me/orion_vrn	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

Я проинформирован (а), что Оператор персональных данных гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка. В случае получения требования Оператор персональных данных обязан немедленно прекратить распространять персональные данные несовершеннолетнего ребенка, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

« ____ » _____ 20__ г.

(дата, месяц, год)

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт № _____, выдан ____ . ____ . ____ г. _____,

являясь законным представителем _____

(Ф.И.О. обучающегося)

документ удостоверяющий личность № _____, выдан ____ . ____ . ____ г.

проживающего (-ей) по адресу: _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 161) (далее –Оператор персональных данных), а именно:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- сведения о паспорте родителя (законного представителя) (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- сведения о документе, удостоверяющем личность ребенка (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства ребенка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения;
- участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях;
- результатах участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях.

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с целью записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения, участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, и опубликования результатов участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, проводимых Оператором персональных данных.

Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

(дата, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Информированное добровольное согласие

Я, _____
(Ф.И.О.)

являясь законным представителем (мать, отец, усыновитель, опекун, попечитель) ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка – полностью, дата рождения)

даю информированное добровольное согласие на проведение медицинских вмешательств моему ребенку на весь период областного историко-краеведческого лагеря «Возвращение к истокам» (далее "Лагерь"), в том числе санитарно-гигиенических, противоэпидемических, лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану здоровья и жизни ребёнка, включающих:

- осмотр, в том числе термометрию, тонометрию, пальпацию, неинвазивные исследования органа зрения и слуха, функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы);
- опрос, в т.ч. выявление жалоб, сбор анамнеза заболевания;
- функциональные методы обследования, в т.ч. электрокардиография, УЗИ.
- введение лекарственных препаратов внутрь (таблетки, капли), проведение ингаляций, промывание носоглотки, проведение очистительной клизмы;
- проведение экстренных мероприятий при неотложных состояниях ребенка, включая введение препаратов (подкожно, внутримышечно, внутривенно)

В соответствии со ст.20 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ» от 21.11.2011г. № 323-ФЗ в случае возникновения у моего ребенка неотложного состояния или обострения хронического заболевания

- добровольно соглашаюсь на оказание медицинской помощи моему ребенку медицинским работником Лагеря;
- добровольно соглашаюсь на осуществление моему ребенку консультации специалистов в сопровождении работника Лагеря;
- добровольно соглашаюсь на экстренную госпитализацию моего ребенка по решению медицинских работников Лагеря.

Я информирован(а) о неблагоприятных эффектах, возможных при оказании медицинской помощи, возможности непреднамеренного причинения моему ребенку вреда здоровью.

Я поставил(а) работников Лагеря в известность обо всех проблемах, связанных со здоровьем моего ребенка, в т.ч. об аллергических реакциях или индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, о перенесенных травмах, операциях, заболеваниях, принимаемых лекарственных препаратах.

Для предотвращения неблагоприятных ситуаций сообщаю следующие сведения:

Наблюдается ли ребенок по поводу какого-либо заболевания? Какого?	
Нуждается ли ребенок в постоянном приеме лекарственных препаратов? Каких?	
Есть ли у ребенка лекарственная аллергия? На какие препараты?	
Есть ли у ребенка непереносимость продуктов питания? Каких?	
Другие сведения, заслуживающие внимания	

Разрешаю в случае необходимости решения вопросов, связанных со здоровьем моего ребенка, сообщать по телефону:

телефон	Ф.И.О. законного представителя ребенка, родственника

Я, _____
несу полную ответственность за достоверность и полноту представленной информации о моем ребенке.

Законный представитель ребенка _____ / _____
подпись /Ф.И.О.

Дата _____