

П О Л О Ж Е Н И Е
о проведении регионального (отборочного) этапа
психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального (отборочного) этапа психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского (далее – Олимпиада).

1.2. Организатором Олимпиады является:

— министерство образования Воронежской области;

1.3. Организатор Олимпиады:

— формирует и утверждает организационный комитет;

— утверждает состав жюри Олимпиады;

— устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады;

— утверждает результаты Олимпиады;

— награждает победителей и призеров Олимпиады;

— утверждает участников заключительного этапа Олимпиады (не более 1-ого победителя и/или призера от каждой параллели – 9, 10, 11 класса) и назначает руководителя делегации;

— направляет заявку на участие в заключительном этапе Олимпиады;

— обеспечивает участие делегации в заключительном этапе и её сопровождение к месту проведения заключительного этапа олимпиады и обратно.

1.4. Оператором Олимпиады выступает:

— ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

1.5. Оператор Олимпиады:

— обеспечивает работу жюри и хранение олимпиадных заданий;

— определяет площадку проведения Олимпиады;

— осуществляет информационное сопровождение Олимпиады;

— осуществляет приём заявок;

— осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады;

— публикует итоги проведения Олимпиады;

— оформляет отчет по итогам проведения Олимпиады.

1.6. Цель Олимпиады – создание условий для осознанного профессионального самоопределения школьников, проявляющих способности и интерес к педагогической деятельности.

1.7. Задачи Олимпиады:

- повышение престижа педагогической профессии;
- выявление и поддержка обучающихся, имеющих способности к педагогической деятельности;
- стимулирование общественной, творческой и познавательной активности школьников.

2. Руководство

2.1. Общую координацию организации и проведения Олимпиады осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет Олимпиады утверждается приказом министерство образования Воронежской области.

2.3. Оргкомитет Олимпиады;

- разрабатывает регламент и процедуру проведения в соответствии с техническими требованиями по организации и проведению Олимпиады;

- организует работу по обеспечению безопасности жизни и здоровья участников олимпиады во время её проведения;

- по результатам работы жюри Олимпиады подводит ее итоги.

2.4. Жюри Олимпиады:

- проверяет и оценивает результаты выполнения участниками олимпиадных заданий;

- предоставляет результаты участникам Олимпиады;

- определяет победителей и призеров Олимпиады;

- предоставляет организаторам Олимпиады результаты (протоколы) для их утверждения.

3. Участники

3.1. К участию в Олимпиаде приглашаются обучающиеся 9-11 классов образовательных организаций Воронежской области, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования.

3.2. Участие в Олимпиаде является индивидуальным.

4. Сроки и порядок проведения

4.1. Олимпиада проводится с 21 октября по 26 декабря 2024 года.

4.2. Формат проведения Олимпиады – очный.

4.3. Сроки проведения Олимпиады:

- прием заявок – с 21 октября по 25 ноября 2024 года;

- региональный (отборочный) этап – 5 декабря 2024 года;
- проверка олимпиадных работ – с 6 по 19 декабря 2024 года;
- подведение итогов – 26 декабря.

4.4. Олимпиада проходит в два тура:

— **письменный** – предполагает выполнение письменной работы, включающей тестовые задания открытого и закрытого типа, педагогические задачи, задания аналитического характера, педагогическое эссе и т.п.

— **устный** – предусматривает задания, результаты выполнения которых участники представляют членам жюри в устной форме. Это могут быть задания творческого и импровизационного характера, дискуссия на заданную тему, публичное выступление, решение педагогических ситуаций и т.д.

4.5. Участие в Олимпиаде является добровольным, бесплатным и не предусматривает внесение организационного взноса.

4.6. Для участия в Олимпиаде обучающимся необходимо в период с 21 октября по 25 ноября 2024 года **заявку** в формате WORD (приложение 1 к положению), **согласия** на обработку и распространение персональных данных в формате PDF (приложение 2 к положению) выслать на электронный адрес: round.orion36@ya.ru, с обязательной пометкой в теме письма «**Олимпиада им. К.Д. Ушинского – 2024**».

4.7. Форма подачи документов – **заархивированная папка**, названная фамилией и инициалами участника с указанием возрастной группы (**например: Иванов Б.К., 9 класс**).

4.8. Заявка подается наставником участника, который несет ответственность за содержание заявочной документации и за достоверность предоставленной информации.

4.9. Оргкомитет оставляет за собой право не рассматривать заявки, поданные после установленного срока или не соответствующие требованиям к оформлению.

4.10. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица, заявленного для участия в Олимпиаде, подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет Оргкомитету Олимпиады согласие на обработку и публикацию персональных данных несовершеннолетнего лица, чьим родителем (законным представителем) он является.

4.11. Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4.12. Оргкомитет Олимпиады проводит отбор не более 1-ого победителя и/или призера от каждой параллели – 9, 10, 11 класса для

включения в состав делегации, направляемой на заключительный этап олимпиады.

5. Подведение итогов Олимпиады

5.1. Победителями Олимпиады признаются участники, набравшие не менее 70% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5.2. Призёрами Олимпиады признаются участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5.3. Количество победителей не может превышать 25% от общего количества участников Олимпиады.

5.4. Победители и призёры Олимпиады награждаются дипломами.

5.5. Наставникам, подготовившим победителей и призёров, объявляется благодарность.

5.6. Все участники Олимпиады (кроме победителей и призёров) получают сертификаты.

5.7. Оргкомитет Олимпиады вправе принимать решение об изменении числа призовых мест и введения дополнительных наград, учитывая рекомендации жюри.

5.8. Жюри Олимпиады оставляет за собой право не обсуждать принятые ими решения и не доказывать их объективность и обоснованность.

6. Финансирование олимпиады

6.1. Расходы на подготовку и проведение Олимпиады осуществляется за счет средств организатора (наградной материал).

6.2. Расходы, связанные с проездом и питанием участников и сопровождающих их лиц, несет направляющая сторона.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящее положение могут быть внесены изменения в связи с рекомендациями Оргкомитета не позднее, чем за месяц до начала Олимпиады.

7.2. Дополнительную информацию можно получить по телефону: +7 (473) 202-02-01 (доб. 272) – Перегудова Екатерина Игоревна, педагог-организатор ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» или по адресу электронной почты: round.orion36@ya.ru.

ЗАЯВКА¹
на участие в региональном (отборочном) этапе
психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского

ПРИМЕР: г.о.г Воронеж / Бобровский муниципальный район

(указать муниципальный район/городской округ)

Сведения об участнике:	
ФИО:	<i>Пример: Иванов Иван Иванович</i>
Дата рождения:	<i>Пример: 22.02.2006</i>
Класс:	<i>Пример: 9</i>
Образовательная организация (полное наименование по уставу):	<i>Пример: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Лицей "Многоуровневый образовательный комплекс № 2"</i>
Образовательная организация (краткое наименование по уставу):	<i>Пример: МБОУ «Лицей «МОК №2»</i>
Юридический адрес образовательной организации (с индексом)	<i>Пример: 394086, Воронежская область, город Воронеж, ул. Шендрикова, д.7</i>
Мобильный телефон:	<i>Пример: +7 (900) 000-00-00</i>
E-mail:	
Номер сертификата ПФДО ² :	<i>Пример: 0000000000</i>
СНИЛС:	<i>Пример: 000-000-000 00</i>
Паспортные данные (свидетельство о рождении):	
Серия, номер:	<i>Пример: 0000 000000</i>
Кем выдан:	<i>Пример: ГУ МВД России по Воронежской области</i>
Когда:	<i>Пример: 22.02.2006</i>
Сведения о родителе (законном представителе):	
ФИО:	<i>Пример: Петрова Полина Ивановна</i>
Мобильный телефон:	<i>+7 (900) 000-00-00</i>
E-mail:	
Сведения о наставнике:	
ФИО:	<i>Пример: Сидорова Анна Сергеевна</i>
Образовательная организация (полное наименование по уставу):	<i>Пример: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Лицей "Многоуровневый образовательный комплекс № 2"</i>
Образовательная организация (краткое наименование по уставу):	<i>Пример: МБОУ «Лицей «МОК №2»</i>
Должность:	<i>Пример: учитель истории или педагог-психолог</i>
Мобильный телефон:	<i>Пример: +7 (900) 000-00-00</i>
E-mail:	

¹ Заполняется наставником участника.

² Наличие активированного сертификата ПФДО обязательно для участия в Олимпиаде.

Директору ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион»
Н.Н. Голевой
от _____

паспорт серии _____ № _____
выдан «____» _____ года

зарегистрированного(ой) по адресу:

адрес электронной почты:

номер телефона:

**Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____,
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», заявляю о согласии на распространение ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион» (ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический
адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 161) (далее –Оператор персональных данных),
персональных данных моего ребенка _____, с целью

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

публикации результатов участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других
мероприятиях, проводимых Оператором персональных данных, на официальном сайте
учреждения и страницах в социальных сетях в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)
общие персональные данные	фамилия	
	имя	
	отчество	
	дата рождения	
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица	
	видеоматериалы	

Сведения об информационных ресурсах Оператора персональных данных, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://orioncentr.ru/ https://vk.com/orion36_vrn https://vsosh-vrn.orioncentr.ru/ https://t.me/orion_vrn	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

Я проинформирован (а), что Оператор персональных данных гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка. В случае получения требования Оператор персональных данных обязан немедленно прекратить распространять персональные данные несовершеннолетнего ребенка, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата, месяц, год)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт № _____, выдан ____ . ____ . ____ г. _____,

являясь законным представителем _____
(Ф.И.О. обучающегося)

документ удостоверяющий личность № _____, выдан ____ . ____ . ____ г.

проживающего (-ей) по адресу: _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 161) (далее –Оператор персональных данных), а именно:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- сведения о паспорте родителя (законного представителя) (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- сведения о документе, удостоверяющем личность ребенка (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства ребенка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения;
- участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях;
- результатах участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях.

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с целью записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения, участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, и опубликования результатов участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, проводимых Оператором персональных данных.

Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата, месяц, год)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)