|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОЕКТА** | | | | | | | | | |  | | | |
| «Оптимизация проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  на территории Воронежской области» | | | | | | | | | |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Владелец процесса** | |  |  | Директор  ГАНОУ ВО  «Региональный центр «Орион»  Н.Н. Голева | |  | **УТВЕРЖДАЮ**  **Заказчик проекта** |  | | |  | Руководитель департамента образования,  науки и молодежной политики  Воронежской области  Н.В. Салогубова | |
| Подпись |  | ФИО | | Подпись | | | ФИО | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Проблема** | | | | **Мероприятия** | | | | **Ответственный** | | | | **Сроки** |
| 1 | Разработка заданий педагогами разного уровня квалификации | | | | 1. Разработка ТЗ по заданиям для ШЭ ВсОШ по 18 общеобразовательным предметам. 2. Поиск разработчиков заданий, достижение договоренности (оплата, сроки, комплектность). 3. Составление договоров ГПХ с разработчиками. 4. Приемка заданий. 5. Загрузка заданий на ЦОПВО. | | | | Удовиченко Е.А. | | | | с 11 июля  по 31 августа 2022 года |
| 2 | Разнородность, разноуровневость заданий, отсутствие стандарта для всех школ региона | | | |
| 3 | Невозможность соотнести результаты обучающихся разных муниципальных районов области | | | | Зарайский С.О. | | | | с 11 июля  по 26 октября 2022 года |
| 4 | Отсутствие равных условий проверки (единых критериев оценки) | | | | Проработка автоматизированной системы подсчета баллов. | | | | Зарайский С.О. | | | | с 11 июля  по 26 октября 2022 года |
| 5 | Отсутствие рекламной кампании на уровне региона и внутри школы | | | | 1. Составление списка вопросов для интервьюируемых обучающихся 2. Съемка роликов на базе ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» 3. Монтаж видео. 4. Публикация роликов на сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» | | | | Кроль Л.А.  Зарайский С.О. | | | | с 15 августа  по 31 августа 2022 года |
| 1. Трансляция в сети интернет рекламных роликов с победителями/призерами регионального и заключительного этапов прошлых лет. 2. Рассылка роликов в муниципалитеты для трансляции на уровне школ. | | | | Бабенко А.В.  Зарайский С.О. | | | | с 1 сентября  по 26 октября 2022 года |
| 6 | Невозможность для обучающегося принять участие в школьном этапе ВсОШ в случае фактического отсутствия в образовательной организации | | | | Проработка возможности участия в олимпиаде с любого устройства при любом местоположении (при условии наличия подключения в сети интернет). | | | | Удовиченко Е.А. | | | | с 1 сентября  по 26 октября 2022 года |
| 7 | Затянутость времени ожидания личного результата обучающегося и общих рейтинговых списков | | | | Проработка возможности фиксации личного результата участия в олимпиаде сразу после завершения ее прохождения | | | | Зарайский С.О. | | | | с 1 сентября  по 26 октября 2022 года |
| 8 | Недоведение информации о проведении ВсОШ до исполнителя и потребителя | | | | Дублирование всей информации о проведении ШЭ ВсОШ в чате для муниципальных кураторов и на сайте Регионального центра «Орион» | | | | Удовиченко Е.А.  Кроль Л.А.  Говорова М.А. | | | | в течение периода реализации БП |
| 9 | Неактуальность адресов электронных почт органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в сфере образования | | | | 1. Составление информационного письма-запроса. 2. Внесение изменений в список почт отделов образований и муниципальных кураторов ВсОШ для информационных рассылок. | | | | Кроль Л.А. | | | | до 12 августа 2022 года |
| 10 | Часто задаваемые вопросы, необходимость обновления памятки участника | | | | 1. Контроль поступающих обращений (почтовый адрес технической поддержки, чат с муниципальными кураторами ВсОШ, телефоны «горячей линии»). 2. Составление перечня наиболее часто возникающих проблем 3. Составление памятки для сотрудников (для быстрых ответов) и обучающихся, педагогов. | | | | Удовиченко Е.А. | | | | в течение периода реализации БП |
| 11 | Влияние параллельных задач на включение в процесс | | | | Планирование работы сотрудников отдела сопровождения интеллектуальных состязаний с возможностью взаимозаменяемости: отслеживание графиков отпусков и планов мероприятий на неделю/месяц | | | | Ковалева О.В. | | | | в течение периода реализации БП |
| 12 | Технический сбой системы во время проведения олимпиады | | | | 1. Проработка всех возможных технических проблем. 2. Обеспечение максимальной пропускной возможности системы на сервере. | | | | Зарайский С.О. | | | | в течение периода реализации БП |
| 13 | Большой объем данных для итоговой обработки | | | | 1. Выгрузка результатов по предметам и классам. 2. Обработка результатов путем сортировки обучающихся по муниципалитетам и баллам. 3. Рассылка рейтинговых таблиц по муниципалитетам. | | | | Зарайский С.О.  Удовиченко Е.А.  Кроль Л.А.  Говорова М.А.  Ярута Е.И. | | | | в течение периода реализации БП |