

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

«Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей
и талантов у детей и молодежи «Орион»

Приказ

27.05.2020

121

г. Воронеж

**О процедуре добровольной сертификации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ**

В соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 26.12.2018 г. № 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей», приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 05.02.2019 г. № 111 «Об операторе персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей на территории Воронежской области»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проведении процедуры добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для включения в систему персонифицированного финансирования на согласно приложению 1.

2. Утвердить состав экспертной комиссии для проведения процедуры добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ согласно приложению 2.

3. Региональному модельному центру дополнительного образования детей Воронежской области (Петухова) организовать ежегодное проведение процедуры добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в период с мая по август.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Н.Л. Шевченко.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned between the title 'Директор' and the name 'Н.Н. Голева'.

Н.Н. Голева

Положение
о проведении процедуры добровольной сертификации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ для включения
в Реестр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих
программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении процедуры добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяет:

- условия и порядок направления дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для процедуры добровольной сертификации;

- условия и порядок процедуры оценки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- условия и порядок уведомления поставщиков образовательных услуг об итогах оценки общеобразовательных общеразвивающих программ и процедуры добровольной сертификации в целом.

1.2. Организацию проведения процедуры добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляет оператор персонифицированного финансирования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Воронежской области, утвержденными постановлением правительства Воронежской области от 26.12.2018 г. № 1201. Оценку программ в рамках процедуры добровольной сертификации

дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляет экспертная комиссия.

1.3. Для прохождения процедуры добровольной сертификации допускаются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, которые реализуют организации, состоящие в Реестре поставщиков образовательных услуг, включенных в систему персонифицированного финансирования.

2. Порядок проведения сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Ежегодно в период с мая по август организации, включенные в Реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, направляют на адрес электронной почты оператору персонифицированного финансирования:

- уведомление о прохождении добровольной сертификации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по форме согласно приложению 1;
- дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;
- форму сведений о дополнительной общеобразовательной программе в формате Excel согласно приложению 2.

Для каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, проходящей процедуру добровольной сертификации, подается отдельное уведомление о прохождении добровольной сертификации.

2.2. Направление на добровольную сертификацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в иные сроки допускается в случае разработки новых образовательных программ.

2.3. В течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о прохождении добровольной сертификации:

- оператор персонифицированного финансирования организует работу экспертной комиссии по проведению оценки программ;
- экспертная комиссия осуществляют оценку дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на соблюдение условий, установленных Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Воронежской области, утвержденными постановлением правительства Воронежской области от 26.12.2018 г. № 1201;
- по итогам оценки для каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы составляется протокол по форме согласно приложению 3 с указанием заключения не менее одного члена экспертной комиссии, принимавшего участие в процедуре оценки данной программы, о соответствии/не соответствии образовательной программы требованиям, установленным Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Воронежской области, утвержденными постановлением правительства Воронежской области от 26.12.2018 г. № 1201;
- оператор персонифицированного финансирования на основании заключений членов экспертной комиссии принимает решение о включении/отказе во включении программ в реестр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Решение принимается простым большинством голосов.

2.4. В случае, если эксперт является сотрудником организации, направляющей программу на добровольную сертификацию, он не может осуществлять оценку данной программы.

2.5. Оценка программ может осуществляться не менее, чем тремя членами экспертной комиссии.

2.6. Оператор персонифицированного финансирования в течение 2 рабочих дней после принятия решения о включении/отказе во включении программы

в реестр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ извещает поставщика образовательных услуг о принятом решении.

2.7. В случае отказа во включении программы в реестр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ поставщик образовательных услуг имеет право подать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу на процедуру добровольной сертификации неограниченное число раз при условии ее доработки или внесения изменений с учетом замечаний, установленных в ходе сертификации.

3. Порядок прохождения процедуры добровольной сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, состоящих в Реестре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках предыдущего учебного периода

3.1. Для дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, состоящих в Реестре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, включенных в персонифицированное финансирование, в рамках предыдущего учебного периода предусмотрен упрощенный алгоритм прохождения процедуры добровольной сертификации, исключая процедуру оценки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.2. Для прохождения сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, не подлежавших корректировке содержания в части добавления, удаления или замены учебных разделов или модулей, поставщики образовательных услуг направляют на адрес электронной почты оператора персонифицированного финансирования:

- уведомление о необходимости подтверждения статуса сертификации дополнительной(-ых) общеобразовательной(-ых) общеразвивающей(-их) программ по форме согласно приложению 4;

- форму сведений о дополнительной общеобразовательной программе в формате Excel согласно приложению 2.

3.3. В течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о прохождении добровольной сертификации: оператор персонифицированного финансирования принимает решение о включении/отказе во включении программ в реестр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.4. В течение 2 рабочих дней после принятия решения о включении/отказе во включении программы в реестр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ оператор персонифицированного финансирования извещает поставщика образовательных услуг о принятом решении.

3.5. Для дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, подлежащих корректировке содержания в части добавления, удаления или замены учебных разделов или модулей, применяется общий порядок прохождения процедуры сертификации согласно разделу 2 настоящего положения.

4. Порядок актуализации Реестра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, включенных в персонифицированное финансирование

4.1. В течение учебного периода осуществляется актуализация Реестра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

4.2. Поставщик образовательных услуг направляет на адрес электронной почты оператора персонифицированного финансирования уведомление об изменении сведений о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах по форме согласно приложению 5, если сведения о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих

программах, состоящих в Реестре персонифицированного финансирования, подлежали изменению и/или корректировке.

4.3. Поставщик образовательных услуг направляет на адрес электронной почты оператора персонифицированного финансирования уведомление об исключении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по форме согласно приложению 6, при условии, что невозможна или прекращена реализация данных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в текущем учебном периоде, а также при условии смены источников финансирования данных программ.

Приложение 1

к Положению о проведении процедуры добровольной сертификации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для
включения в Реестр дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

Форма уведомления поставщиком образовательных услуг оператора
персонифицированного финансирования о прохождении добровольной
сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих
программ

(наименование организации)

Оператору персонифицированного
финансирования
от _____ № _____
(заполняет оператор)

**Уведомление
о прохождении добровольной сертификации дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программы**

от _____ № _____
(заполняет образовательная организация)

Руководствуясь постановлением правительства Воронежской области
«О введении на территории Воронежской области механизма
персонифицированного финансирования в системе дополнительного
образования детей» от 26.12.2018 г. № 1201, уведомляем Вас о направлении
дополнительной общеобразовательной программы _____

_____,
(наименование программы с указанием ID (идентификационного номера, если программа состояла в
Реестре в рамках прошлого уч. периода)

реализуемой в _____,
(наименование организации-поставщика образовательных услуг)

на добровольную сертификацию дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ для последующего включения в реестр
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в
рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного
образования детей Воронежской области.

Сведения для прохождения сертификации:

1. Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
2. Направленность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
3. Вид деятельности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
4. Место реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
5. Цели и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (для каждого отдельного модуля);
6. Форма обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и используемые образовательные технологии;
7. Аннотация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
8. Возрастная категория обучающихся;
9. Категория(и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья у обучающихся);
10. Период реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность реализации программы в месяцах);
11. Продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в часах (всей программы);
12. Сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;

13. Количество часов работы педагогического работника, предусмотренное на индивидуальное сопровождение детей;

14. Количество часов сопровождения группы дополнительным педагогическим работником одновременно с педагогическим работником, непосредственно осуществляющим реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (при наличии; для каждого отдельного модуля);

15. Ожидаемое минимальное и максимальное число детей, обучающихся в одной группе для каждого года обучения;

16. Нормы оснащения детей средствами обучения при проведении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и планируемая интенсивность использования средств обучения при их реализации.

Приложение: Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа _____.

« ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель организации

_____/_____/_____
(подпись) / (расшифровка)

М.П.

Приложение 3

к Положению о проведении процедуры добровольной сертификации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для
включения в Реестр дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

Протокол
оценки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Наименование образовательной программы: « _____ »

Тип образовательной программы: дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

Направленность образовательной программы: _____

Достоверность сведений, указанных в уведомлении, подтверждается содержанием приложенной к уведомлению образовательной программой.

Условие	Результат оценки (выполнено/ не выполнено)	Примечание
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные федеральным законодательством и оформленные в соответствии с требованиями:		
<p>- технические требования оформления программы: (Шрифт – Times New Roman Cyr, 14; межстрочный интервал – одинарный; выравнивание – по ширине; абзац – 1,25 см; формат бумаги – А4 (210x297 мм); поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, снизу и сверху – 20 мм; Заголовок: шрифт Times New Roman Cyr, 4, полужирный, выравнивание по центру. Точка в конце заголовка не ставится. Приложения оформляются как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускаются в виде самостоятельного документа с указанием наверху в верхнем правом углу страницы «Приложение 1»</p>		
- титульный лист:		
наименование образовательного учреждения		
где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа		
название дополнительной общеобразовательной программы		

вид программы		
направленность программы		
уровень программы		
возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная программа		
срок реализации дополнительной общеобразовательной программы		
Ф.И.О., (полностью) должность автора (авторов) дополнительной общеобразовательной программы		
название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная общеобразовательная программа		
год разработки дополнительной общеобразовательной программы		
- пояснительная записка:		
нормативно-правовая база		
актуальность программы		
новизна программы		
цель		
задачи (образовательные, развивающие, воспитательные)		
сроки и условия реализации программы		
краткая характеристика психофизиологических особенностей обучающихся		
форма и режим занятий		
ожидаемые результаты (личностные, межпредметные, предметные, познавательные, регулятивные, коммуникативные)		
Способы проверки и формы подведения итогов (контрольно-измерительные материалы (ссылка на них или перечисление в программе))		

<p>- учебно-тематический план: перечень разделов, тем и количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий с количеством часов, оформленный в виде таблицы. Примерное соотношение: теория-30%, практика-70%.</p>		
<p>-содержание программы: теоретические занятия с основными теоретическими понятиями и практические занятия с количеством часов</p>		
<p>Реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы не нацелена на достижение предметных результатов освоения основной образовательной программы начального, и (или) среднего общего образования, предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами</p>		
<p>- методическое обеспечение программы: (обеспечение программы методическими видами продукции (разработки занятий, игр, бесед и т.п., рекомендации по проведению различных видов занятий, дидактический и лекционный материал)</p>		
<p>кадровое обеспечение</p>		
<p>материально-техническое обеспечение</p>		
<p>Способы проверки и формы подведения итогов (контрольно-измерительные материалы (ссылка на них или перечисление в программе))</p>		
<p>санитарно-гигиенические требования:</p>		
<p>Совокупная продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы составляет не более 144 часов включительно</p>		
<p>Численность детей, одновременно находящихся в группе, составляет от 3 до 30 человек</p>		
<p>Возрастная группа детей, которые могут быть зачислены на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, соответствует обозначенным в программе педагогическим задачам</p>		

<p>Литература: (список используемой литературы и интернет-источников автором при составлении программы; список рекомендуемой литературы и интернет-источников для обучающихся и родителей; список рекомендуемой литературы и интернет-источников педагогам) и оформлена в соответствии с нормами библиографического описания (ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) ГОСТ</p>		
<p>Ф.И.О. эксперта:</p>	<p>Рекомендовать / не рекомендовать образовательную программу для включения в реестр</p>	
<p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>Рекомендовать образовательную программу для включения в реестр</p>	

Приложение 4

к Положению о проведении процедуры добровольной сертификации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для
включения в Реестр дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

Форма уведомления поставщиком образовательных услуг оператора
персонифицированного финансирования о подтверждения статуса
сертификации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих
программ

_____ (наименование организации)

Оператору персонифицированного
финансирования
от _____ № _____
(заполняет оператор)

**Уведомление
о подтверждения статуса сертификации дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ**

от _____ № _____
(заполняет образовательная организация)

Руководствуясь постановлением правительства Воронежской области «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей» от 26.12.2018 г. № 1201, уведомляем Вас о необходимости подтверждения статуса сертификации следующих дополнительных общеобразовательных программ:

№ п/п	ID (идентификационный номер программы)	Наименование программы

реализуемых в _____
(наименование организации-поставщика образовательных услуг)

Руководитель организации

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Приложение 5

к Положению о проведении процедуры добровольной сертификации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для
включения в Реестр дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

Форма уведомления поставщиком образовательных услуг оператора
персонифицированного финансирования об изменении сведений о
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в
Реестре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

_____ (наименование организации)

Оператору персонифицированного
финансирования
от _____ № _____
(заполняет оператор)

**Уведомление
об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
от _____ № _____
(заполняет образовательная организация)**

Руководствуясь постановлением правительства Воронежской области «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей» от 26.12.2018 г. № 1201, уведомляем Вас об изменении следующих сведений о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____ (наименование программы) _____ (ID-идентификационный номер программы в Реестре):

1. Наименование _____ дополнительной _____ общеобразовательной общеразвивающей программы;
2. Направленность _____ дополнительной _____ общеобразовательной общеразвивающей программы;

3. Вид деятельности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
4. Место реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
5. Цели и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (для каждого отдельного модуля);
6. Форма обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и используемые образовательные технологии;
7. Аннотация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
8. Возрастная категория обучающихся;
9. Категория(и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья у обучающихся);
10. Период реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (продолжительность реализации программы в месяцах);
11. Продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в часах (всей программы);
12. Сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;
13. Количество часов работы педагогического работника, предусмотренное на индивидуальное сопровождение детей;
14. Количество часов сопровождения группы дополнительным педагогическим работником одновременно с педагогическим работником, непосредственно осуществляющим реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (при наличии; для каждого отдельного модуля);

15. Ожидаемое минимальное и максимальное число детей, обучающихся в одной группе для каждого года обучения;

16. Нормы оснащения детей средствами обучения при проведении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и планируемая интенсивность использования средств обучения при их реализации.

« ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель организации

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Приложение 6

к Положению о проведении процедуры добровольной сертификации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для
включения в Реестр дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ

Форма уведомления поставщиком образовательных услуг оператора
персонифицированного финансирования об исключении дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих программ из Реестра
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

_____ (наименование организации)

Оператору персонифицированного
финансирования
от _____ № _____
(заполняет оператор)

Уведомление
об исключении дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ
от _____ № _____
(заполняет образовательная организация)

Руководствуясь постановлением правительства Воронежской области «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей» от 26.12.2018 г. № 1201, уведомляем Вас о необходимости исключения из реестра следующих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

№ п/п	ID (идентификационный номер программы)	Наименование программы

реализуемых в _____
(наименование организации-поставщика образовательных услуг)

Руководитель организации

_____/_____
(подпись) / (расшифровка)

М.П.

Состав экспертной комиссии
для проведения процедуры добровольной сертификации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

1. Голева Наталия Николаевна, директор государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»;
2. Фролов Владимир Валентинович, начальник отдела дополнительного образования, воспитания детей и молодежи департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области;
3. Скоркина Юлия Владимировна, советник отдела дополнительного образования, воспитания детей и молодежи департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области;
4. Дубровская Наталья Викторовна, заместитель директора государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»;
5. Улезько Владимир Николаевич, заместитель директора государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;
6. Шевченко Наталья Леонидовна, заместитель директора государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;

7. Петухова Татьяна Юрьевна, начальник Регионального модельного центра дополнительного образования детей Воронежской области государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;
8. Камышанская Ольга Геннадьевна, старший методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;
9. Болбекова Валентина Ивановна, старший методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;
10. Быкова Галина Борисовна, старший методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;
11. Сошин Сергей Николаевич, старший методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;
12. Промысловская Людмила Ивановна, методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;
13. Полумеева Екатерина Александровна, методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»»;

14. Удовиченко Екатерина Александровна, методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»;
15. Бережная Мария Викторовна, методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»;
16. Лесных Людмила Васильевна, методист государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»;
17. Гнездилова Анастасия Александровна, педагог дополнительного образования государственного автономного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»;
18. Зон Лилия Николаевна, методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Центр инженерных компетенций детей и молодежи «Кванториум» (по согласованию);
19. Битюцкая Алла Вячеславовна, методист государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Воронежской области «Центр инженерных компетенций детей и молодежи «Кванториум» (по согласованию);
20. Шишов Виталий Васильевич, старший преподаватель кафедры физического воспитания факультета физической культуры и безопасности жизнедеятельности федерального государственного бюджетного

- образовательного учреждение Воронежской области «Воронежский государственный педагогический университет» (по согласованию);
21. Зобкова Светлана Васильевна, методист МКУДО Нововоронежский «Дом детского творчества г.о.г. Нововоронеж» (по согласованию);
 22. Пегусова Галина Андреевна, директор МКУДО Нововоронежский «Дом детского творчества г.о. г. Нововоронеж» (по согласованию);
 23. Артамонова Ольга Николаевна, методист МБУ Аннинский центр дополнительного образования «РИТМ» (по согласованию);
 24. Рыбакова Наталия Юрьевна, директор МБУДО Бобровский детско-юношеский центр «Радуга» (по согласованию);
 25. Решетникова Таисия Ивановна, директор МКУДО «Богучарский районный центр детского творчества» (по согласованию);
 26. Переладова Ирина Михайловна, методист МБУДО Борисоглебский центр внешкольной работы Борисоглебского г.о. (по согласованию);
 27. Юрьева Анна Андреевна, методист МБОУ ДО Бутурлиновский Дом детского творчества Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (по согласованию);
 28. Серых Светлана Николаевна, заместитель директора, МКУДО «Верхнемамонская ДЮСШ» (по согласованию);
 29. Петрушкина Людмила Николаевна, Методист, МКУДО «Дом творчества детей и подростков» Верхнехавского района (по согласованию);
 30. Чеботарева Марина Александровна, методист, МКУДО «Воробьевский Центр развития творчества детей и юношества» (по согласованию);
 31. Ларина Марина Валерьевна, заместитель директора МКУДО «Грибановский центр детского творчества» Грибановского муниципального района (по согласованию);
 32. Лымарева Оксана Геннадьевна, методист; МБОО ДО Центр творчества Калачеевского района (по согласованию);

33. Сторожева Наталья Викторовна, методист МКУДО «Центр развития творчества детей и юношества» Каменского муниципального района Воронежской области (по согласованию);
34. Середа Наталья Михайловна, педагог дополнительного образования, МКУДО Кантемировский дом детского творчества Кантемировского муниципального района Воронежской области (по согласованию);
35. Черемнова Елена Павловна, методист МКУДО «Центр детского творчества» Каширского района (по согласованию);
36. Корниенко Елена Петровна, педагог дополнительного образования МКУДО «Лискинский Центр развития творчества» (по согласованию);
37. Шавлов Алексей Николаевич, педагог дополнительного образования МКУ ДО «Нижедевицкий Дом пионеров и школьников» (по согласованию);
38. Фурсов Антон Иванович, методист МБУДО «Детско-юношеский центр» Новоусманского района (по согласованию);
39. Студеникина Татьяна Сергеевна, заместитель МКУДО Новохоперского муниципального района Воронежской области «Центр дополнительного образования детей» (по согласованию);
40. Ивлева Татьяна Александровна, педагог дополнительного образования МКУ ДО «Острогожский центр детского творчества» (по согласованию);
41. Ковтун Марина Петровна, заместитель директора МКУ ДО «Ольховатский дом пионеров и школьников» (по согласованию);
42. Шувалова Наталья Юрьевна, методист муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Панинского муниципального района Воронежской области «Детско-юношеский центр» (по согласованию);
43. Козубенко Евгения Ивановна, педагог дополнительного образования муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Павловский Центр детского творчества» (по согласованию);

44. Головенко Светлана Николаевна, педагог дополнительного образования, методист МКУДО Петропавловский Дом детского творчества (по согласованию);
45. Кудрявцева Ирина Николаевна, методист муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» г. Поворино (по согласованию);
46. Гладкова Елена Васильевна, методист МКУДО «Подгоренский Дом детства и юношества» (по согласованию);
47. Панченко Наталья Васильевна, заместитель директора по УВР МКУДО «Подгоренский Дом детства и юношества» (по согласованию);
48. Китаева Виктория Владимировна, заместитель директора МКУ «Рамонский центр развития образования и молодежных проектов» (по согласованию);
49. Хренова Алена Григорьевна, педагог дополнительного образования МКУ ДО Репьевского муниципального района Воронежской области «Центр дополнительного образования» (по согласованию);
50. Манукьянц Элона Николаевна, педагог дополнительного образования МКОО ДО Дом детства и юношества г. Россоши (по согласованию);
51. Маслова Ирина Николаевна, педагог дополнительного образования МКОО ДО Дом детства и юношества г. Россоши (по согласованию);
52. Псалом Ирина Владимировна, МКОО ДО Дом детства и юношества г. Россоши (по согласованию);
53. Шаповалова Татьяна Петровна, заместитель директора МКОО ДО Дом детства и юношества г. Россоши (по согласованию);
54. Долгих Алла Ивановна, методист МКУ ДО Семилукского районного Дворца творчества (по согласованию);
55. Забродина Ольга Васильевна, педагог дополнительного образования муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного

образования Таловского детско-юношеского центра имени Титова Ю.Т. (по согласованию);

56. Насонова Елена Александровна, методист МКУ ДО «Терновский ДДТ» (по согласованию);

57. Закандыкина Ольга Васильевна, методист МБУ ДО «Дом детского творчества» Хохольского муниципального района (по согласованию);

58. Шестопалова Елена Владимировна, педагог дополнительного образования в, МКУ ДО «Эртильский ДДТ» (по согласованию);

59. Глущенко Наталия Николаевна, заместитель директора по научно-методической работе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» (по согласованию);

60. Дорохова Людмила Николаевна, заведующая отделом труда и заработной платы Воронежского областного комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию);

61. Высоцкая Наталья Валерьевна, заместитель директора по научно-методической работе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества» (по согласованию);

62. Плешкова Галина Григорьевна, методист муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр дополнительного образования «Созвездие» (по согласованию);

63. Позднякова Елена Викторовна, заместитель директора по учебной работе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Радуга» (по согласованию);

64. Протасова Наталья Степановна, методист муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Радуга» (по согласованию);
65. Родикова Ирина Ивановна, заместитель директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества (по согласованию);
66. Заворыкина Светлана Михайловна, заместитель директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества (по согласованию);
67. Жарких Виктория Евгеньевна, методист муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом пионеров и школьников (по согласованию);
68. Вдовина Наталья Николаевна, педагог дополнительного образования муниципального казенного учреждения дополнительного образования Новохоперского муниципального района Воронежской области «Станция юных натуралистов» (по согласованию);
69. Савушкина Елена Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр развития творчества детей и юношества «Крылатый» (по согласованию);
70. Вепринцева Татьяна Юрьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования центр развития творчества детей и юношества «Крылатый» (по согласованию);
71. Шерстяных Светлана Анатольевна, старший методист муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества (по согласованию).