

## Содержание отчёта о туристском походе

Письменный отчёт о туристском походе состоит из основных разделов: титульный лист, содержание, справочные сведения о походе, характеристика района похода, график движения, техническое описание маршрута, картографический материал, выводы и рекомендации. По усмотрению туристской группы отчёт может содержать дополнительные разделы, которые более детально раскрывают деятельность группы, например аннотация, организация путешествия, материально-финансовое обеспечение похода, краеведческая и общественно-полезная работа на маршруте, дополнительные сведения о походе и др.

Подробно рассмотрим содержание основных разделов письменного отчёта о туристском походе:

### **1. Титульный лист** (приложение).

На титульном листе должны быть указаны: полное наименование проводящей организации, вид туризма, сроки проведения, номер маршрутной книжки (маршрутного листа), категория (степень) сложности похода, фамилия, имя, отчество руководителя и заместителя руководителя, их адреса, телефоны, e-mail. **Решение МКК о зачёте похода, штамп и виза МКК.**

### **2. Содержание.**

В содержании указываются разделы отчёта о туристском походе и номера страниц.

### **3. Справочные сведения о походе.**

В данном разделе должны быть указаны следующие сведения о походе:

❖ Проводящая организация (наименование, адрес, телефон, факс, e-mail, www).

Пример: *ГОУ ДОД «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий», г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19, тел/факс 31-55-93, e-mail: cdtur@belgtts.ru, www.cdtur.narod.ru.*

❖ Место проведения (страна, республика, край, область, район, подрайон, массив) похода.

Пример: *Российская Федерация, Белгородская область, Шебекинский район*

❖ Общие справочные сведения о маршруте (в виде таблицы).

Вид туризма	Степень (категория) сложности похода	Протяжённость активной части похода, км	Продолжительность		Сроки проведения
			общая	ходовых дней	
<i>горный</i>	<i>2 (вторая) категория</i>	<i>120</i>	<i>20 дней</i>	<i>13 дней</i>	<i>20.04 – 09.05 2001 г.</i>

❖ **Подробная нитка маршрута.**

Пример: *г. Севастополь – Чернореченский каньон – с. Передовое – пещера Скельская – т/с Карадагский лес – приют Ай-Петри – гора Камаль Эгерек – гора Роман-Кош – с. Изобильное – родник Саурган – гора Чатырдаг – Кутузовское озеро – с. Лучистое – гора Демерджи – водопад Джур-Джур – Караби-яйла – родник Алачук – перевал Калистон – т/с Нижний Кокасан – родник Павел-Чокрак – т/с Воронский домик – г. Судак.*

❖ **Состав туристской группы (в виде таблицы):**

№	ФИО	Год рождения	Место работы (должность), учёбы	Опыт участия	Обязанность в группе	Домашний адрес	Телефон
1	<i>Петров Пётр Ильич</i>	<i>1968</i>	<i>МОУ «СОШ № 50 г. Белгорода», учитель</i>	<i>1-Р Белгородская область</i>	<i>руководитель</i>	<i>г. Белгород, ул. Вольная, д. 15, кв. 10</i>	<i>34-67-90</i>
2	<i>Иванова Любовь Егоровна</i>	<i>1990</i>	<i>БелГУ, студентка</i>	<i>1-У Белгородская область</i>	<i>командир</i>	<i>г. Белгород, ул. Попова, д. 7, кв. 3</i>	<i>56-09-45</i>

Для водных походов дополнительно указывается распределение участников по экипажам.

❖ **Адрес хранения отчёта.**

Пример: *г. Белгород, ул. Кутузова, д. 19, ГОУ ДОД «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (копия у руководителя).*

❖ **Какой организацией, МКК рассмотрен поход.**

Пример: *поход рассмотрен МКК ГОУ ДОД «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий».*

**4. Характеристика района похода.**

Сведения о районе похода в данном разделе даются кратко, конкретно по нитке маршрута:

- *общегеографическая характеристика (рельеф, гидрография, растительный и животный мир и т.д.);*

- *сведения о туристских возможностях района (освоенность, спортивность);*

- познавательная ценность (экскурсионные, краеведческие, природные объекты и т.д.), подробно раскрывается в разделе техническое описание или краеведческая работа;

- возможность пополнения продуктов, пункты медицинской помощи, время работы отделений связи, транспортная характеристика;

- варианты подъезда и отъезда (номера поездов, автобусов; место и время прибытия и отъезда). Пример:

*Подъезд: Поездом № 81 Харьков – Симферополь (выезд из г. Харькова 20:15 укр. время, прибытие в г. Симферополь 7:40). До г. Харькова автобусом или электричкой от ж/д вокзала. От г. Симферополя до г. Севастополя (до станции Инкерман) электричкой (время отправления 8:30). От станции Инкерман до с. Хмельницкое автобусом № 31 (11:30 от Инкермана). Ехать примерно 30 минут. Кондуктор подскажет, где нужно сойти, чтобы пересест на автобус следующий в Черноречье. Пешком идти 3 км.*

*Отъезд: Из г. Судак автобусом до г. Симферополя (2,5 часа в пути). Далее поездом Симферополь – Харьков №82. Отправление из г. Симферополя 20:28. Прибытие в г. Харьков 8:16. Из г. Харькова до г. Белгорода электричкой или автобусом.*

- аварийные выходы с маршрута (канатные дороги, населенные пункты, туристские и спасательные станции) и запасные варианты (изменение маршрута).

Пример: *С горы Ай-Петри по канатной дороге или на машине можно спуститься в г. Ялту.*

Объём данного раздела должен быть небольшим (не более 3 страниц).

### **5. График движения.**

Рекомендуется график движения указывать в виде таблицы, графы которой могут быть дополнены и изменены:

Дни пути	Дата	Участок пути	Протяжённость, км	Чистое ходовое время, час	Способ передвижения	Метеоусловия
1	21.04	<i>с. Черноречье - Чернореченский каньон</i>	6	1	<i>пеший</i>	<i>переменная облачность +15 - +20 градусов</i>

В конце таблицы указывается общая протяженность, продолжительность активной части маршрута.

### **6. Техническое описание маршрута.**

Техническое описание маршрута – основной раздел отчёта, в котором в хронологическом порядке даётся описание прохождения маршрута группой:

ориентиры и расстояния между ними, направления движения, наличие и характеристика троп, дорог, растительности, рельефа, рек, населенных пунктов, мест купания, наличие источников питьевой воды, мест ночлега.

При описании маршрута нужно указать характер пути (тропы, бездорожья, леса, болота, переправ), время движения между заметными ориентирами (до следующего притока, поляны, изгиба реки). Здесь же описываются действия группы на сложных участках, обозначаются интересные объекты и ориентиры (перевалы, каньоны, водопады и др.). В данном разделе следует избегать бытовых подробностей, не имеющих отношения к прохождению маршрута. Для этого в отчёт можно ввести специальный раздел. Участки с однозначным ориентированием без естественных препятствий (движение по тропе и т.п.) можно описывать схематично, с указанием основных характеристик, достаточных для понимания пути. На сложных, определяющих препятствиях описываются способы прохождения, действия группы, применяемая страховка и меры безопасности.

Основные требования к техническому описанию:

- описание действий самой группы на маршруте;
- соответствие карте и иллюстрациям;
- возможность использования его другими группами при подготовке и проведении похода.

Техническое описание должно подтверждаться фотографиями или другим иллюстративным материалом.

В начале описания ходового дня необходимо указать день пути, участок дневного перехода, километраж, чистое ходовое время.

Пример:

Третий день (29.07.)

*(Восхождение на г. Оштен (2804 м) по северо-восточному снежнику (1Б)  
(Расстояние – 12 км, общее ходовое время – 5 часов).*

Описание ходового дня необходимо начать с характеристики. Читающие отчёт должны иметь возможность, не перелистывая весь текст, найти описание нужного им участка маршрута и, не обращаясь к другим разделам отчёта, сразу же определить, откуда и куда вы шли. Поэтому в тексте отчёта после заглавия дня надо указать, откуда группа начинает движение, даже если это понятно из описания предыдущего дня и далее наметить, куда идёт группа. Пример: *«После ночёвки продолжаем движение по асфальтированной дороге в южном направлении. Примерно через три километра асфальт заканчивается, это – пер. Азишский. Здесь расположен КПП заповедника. От КПП идём по грунтовой дороге, а потом по тропе сначала через лес, затем по открытому пространству».* Заодно в этих фразах содержатся сведения о характере начала пути (тропа, дорога) и о том, откуда этот путь начинается.

Затем, по возможности, надо указать дальние ориентиры. Например: *«До Абадзешского перевала от тура идти около часа по хорошо заметной маркировке. От перевала спускаемся к подножию горы Оштен, которую мы*

*видим перед собой постоянно от Азишского перевала».* Это позволит идущим по вашему описанию менее опытным туристам не сбиться с пути.

Техническое описание представляется не более 1,5 страницы на день похода.

### **7. Картографический материал.**

Отчёт должен содержать картографический материал о районе похода, с указанием подробной нитки маршрута, направлениями движения и путями возможной эвакуации. Так же на карте отмечаются места ночёвок, днёвок с указанием их порядковых номеров и дат. Карта может дополняться эскизами или крупномасштабными схемами сложных участков с указаниями линии движения, ориентиров и точек.

В качестве картографического материала можно использовать как оригиналы карт, так и ксерокопии.

### **8. Выводы и рекомендации.**

В данном разделе даются краткий итог похода, рекомендации по выбору района и нитки маршрута, нестандартному снаряжению, нетрадиционному подбору продуктов питания, по посещению интересных мест, сведения о дополнительных краеведческих возможностях маршрута, указываются изменения маршрута и его причины. Приводится конкретная информация о познавательном и воспитательном значении похода для участников, библиографический список использованной литературы, отчётов, источников информации и т.п.

Объём данного раздела должен быть не более 2 страниц.

## **Требования к оформлению отчёта**

Основными требованиями, предъявляемыми к туристскому отчёту, являются:

- отчёт должен быть конкретным и деловым;
- отчёт должен содержать только достоверную информацию;
- отчёт должен однозначно отвечать на вопрос: где и как пролегал маршрут, как действовала группа при его прохождении;
- отчёт помимо чисто технических описаний может содержать впечатления участников группы о районе, нитке маршрута, пройденных препятствиях, стихи, песни, очерки членов группы о походе, в специальном разделе;
- письменный отчёт должен выполняться в печатном виде, иметь сквозную нумерацию страниц, и желательно твердый переплет (обеспечивающий длительное хранение);
- техническое описание должно соответствовать картографическому и иллюстративному материалу;
- при оформлении письменного отчёта необходимо следить за правильностью написания разделов, входящих в его содержание;
- количество сокращений в тексте должно быть минимальным (принятые сокращения должны расшифровываться однозначно);

- фотографии и иллюстрации, входящие в отчёт, должны характеризовать сложные участки маршрута и действия туристов на них, обеспечить последующим группам ориентиры на местности, отображать природу и достопримечательности района;
- фотографии должны передавать краеведческое и техническое описание маршрута, а не жизнь группы;
- фотографии должны иметь сквозную нумерацию и в обязательном порядке подписи, позволяющие опознать отображаемый объект без обращения к тексту отчёта;
- в отчёте должна быть фотография всей туристской группы;
- в тексте должны быть ссылки на фотографии и другой иллюстративный материал;
- к письменному отчёту обязательно прилагается маршрутная документация (маршрутный лист или маршрутная книжка);
- отчёт должен быть оформлен аккуратно, красочно.

### **Рекомендации по написанию отчёта**

Написание отчёта – это кропотливая работа. Важно, чтобы в работе над отчётом участвовала вся туристская группа, а не только участник, ответственный за отчёт. После похода каждый член группы представляет свой краткий письменный отчёт о выполнении обязанностей по порученной ему на данный поход должности. Затем проводится обработка собранных в походе материалов, наблюдений, исследований.

Чтобы облегчить работу, рекомендуется начать писать отчёт задолго до похода. В период подготовки можно написать черновик по разделу «Характеристики района похода». Поскольку всё равно придется изучать район перед походом, ничто не мешает заранее изложить полученные сведения на бумаге. После похода останется внести небольшие поправки, дописать полученные во время похода сведения. То же касается и других разделов.

Хороший отчёт может получиться только тогда, когда группа на маршруте добросовестно работала над ним. Рекомендуется писать отчёт на маршруте, - по свежим следам, в форме дневника. Лучше всего на привалах, после каждого перехода описывать пройденный участок. Тогда после похода останется только отредактировать и перепечатать текст. Один из вариантов – использование диктофона.

Описывать маршрут нужно от одного заметного ориентира до другого, указывая, что и откуда видно, и в каких погодных условиях проходится. В некоторых случаях полезно упомянуть состояние группы. Всё это может пригодиться всем тем, кто пойдет за вами. Описание маршрута нужно вести в строгой последовательности, вести точный хронометраж. Нужно указывать не «живое время» (вряд ли кому-либо будет интересно, что от места ночёвки до брода вы шли с 7.00 до 7.30), а чистое ходовое время, то есть – «шли 30 минут». Тем более бесполезно указывать, что, например, от переправы до ледника шли с 10.00 до 15.40, поскольку не ясно, сколько вы отдохали и т.д.

Не рекомендуется откладывать описание маршрута на вечер. Много забудется, сил, условий и времени для написания может не быть. И не допустимо писать отчёт по памяти, приехав домой. Важные подробности будут упущены, хронометраж забыт и, к тому же, времени на долгописание после похода, скорее всего не найдётся. Но, самое главное, будет потеряна достоверность. А в отчёте должны быть только достоверные сведения. Недаром участники географических экспедиций исповедуют принцип: «Не записанное в полевой журнал – не наблюдалось».

### **Библиографический список**

1. Как писать отчёт. Пособие по составлению отчётов о туристских походах, путешествиях и спортивных турах / А.А. Алексеев – М.: ТССР, 2005. – 26 с.
2. Константинов, Ю.С. Детско-юношеский туризм / Ю.С. Константинов. – М.: ФЦДЮТиК, 2006. – 600 с.
3. Константинов, Ю.С. Туристские слёты и соревнования учащихся / Ю.С. Константинов. – М.: ЦДЮТиК РФ, 2000. – 228 с.
4. Куликов, В.М. Школа туристских вожаков / В.М. Куликов, Л.М. Ротштейн. – М.: ВЛАДОС, 1999. – 104 с.
5. Отчёт о походе второй категории сложности по Горному Крыму / А.В. Козырев. – Белгород, 2001. – 15 с.
6. Правила организации и проведения туристских соревнований учащихся Российской Федерации. – М.: ЦДЮТур МО РФ, 1995. – 40 с.

## Приложение

### Образец оформления титульного листа многодневного похода

Полное наименование проводящей организации

## Отчёт

о (*вид туризма*) туристском походе  
\_\_\_ степени (категории) сложности по (*географический район*),  
совершённом группой туристов (*город, коллектив*)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

Маршрутный лист (маршрутная книжка) № \_\_\_\_\_  
Руководитель группы (*ФИО полностью*)

\_\_\_\_\_  
Адрес, телефон, e-mail руководителя  
\_\_\_\_\_

Маршрутно-квалификационная комиссия \_\_\_\_\_  
рассмотрела отчёт и считает, что поход может быть зачтён всем  
участникам и руководителю \_\_\_\_\_ степени сложности (категории)  
Отчёт использовать в библиотеке \_\_\_\_\_

город, год