



Департамент образования, науки и молодежной политики  
Воронежской области

## П Р И К А З

27 июля 2016 г.

№ 920

Воронеж

### **Об утверждении Дорожной карты по внедрению профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»**

В соответствии с распоряжением заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 29.04.2016г. №Р-160 «Об утверждении плана-графика апробации и внедрения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» на 2016-2017 годы», в целях эффективной организации процесса внедрения и апробации профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», а также осуществления мониторинга

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту по внедрению профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (далее – Дорожная карта) согласно приложению к настоящему приказу (приложение).
2. Отделу дополнительного образования, воспитания детей и молодежи (Фролов) осуществить организационное и информационное обеспечение внедрения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
3. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Воронежской области «Институт развития образования» (Савинков) обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты для поэтапного повышения квалификации педагогических работников, реализующих программы дополнительного образования по вопросам

внедрения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

4. Государственному бюджетному учреждению Воронежской области «Областной центр развития дополнительного образования, гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (Голева) разработать нормативные документы, обеспечивающие реализацию профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» в образовательных организациях.

5. Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Воронежской области «Областной центр технического творчества учащихся» (Коржик) поручить апробацию и мониторинг внедрения профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» в соответствии с Дорожной картой.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области Н.В. Салогубову.

Руководитель департамента



О.Н. Мосолов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Приказом департамента образования,  
науки и молодежной политики

Воронежской области

от 27 июля 2016 г. № 920

**Дорожная карта**

**по внедрению профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»**

№ п/п	Задача	Срок выполнения	Ответственный	Критерий выполнения
<b>I. Нормативно-правовое, организационное и методическое обеспечение деятельности</b>				
1.	Определить рабочую группу по внедрению профстандарта на уровне региона	01.08.2016	Фролов В.В.	Приказ о внедрении профстандарта
2.	Определить пилотные площадки по внедрению профстандарта	01.08.2016	Фролов В.В.	Приказ об определении пилотных площадок
3.	Создать рабочую группу по внедрению профстандарта на базе учреждения (пилотной площадки)	01.08.2016	Директор, бухгалтер, руководитель профсоюза, начальник отдела кадров	Приказ о создании рабочей группы

4.	Сверить наименования должностей работников с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников	01.09.2016	Те же	Согласование списка расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении
5.	Проверить должностные инструкции, трудовые договоры, локальные акты, соответствуют ли они виду деятельности, трудовым функциям, описанным в профстандартах	01.09.2016	Те же	Оформление протокола расхождений по каждой должности, профессии отдельно. Обсуждение найденных расхождений на заседании рабочей группы
6.	Внести корректировки в штатное расписание на основании протоколов рабочей группы о переименовании должностей	01.09.2016	Директор	Проект нового штатного расписания, проект приказа об утверждении штатного расписания, представленный на утверждение директору
7.	Внести корректировки в трудовые договоры работников на основании протоколов о переименовании должностей	01.09.2016	Зам.директора по УВР	Подписание с работниками дополнительных соглашений о переводе на другую должность. Фиксирование перевода в личных карточках работников формы № Т-2 и в трудовых книжках
8.	Скорректировать процедуру аттестации и оценки персонала с учетом требований к квалификации из профстандартов	01.09.2016	Зам.директора по УВР	Письменные предложения по корректировке процедуры оценки и аттестации
9.	Проверить соответствие работников требованиям	01.09.2016	Зам.директора по УВР	Пофамильный список работников, чья квалификация не соответствует

	к образованию и стажу, установленным профстандартом			требованиям профстандарта. Подготовка проекта плана обучения сотрудников. Заявка в департамент образования на обучение и профессиональную переподготовку.
10.	Подвести итоги работы рабочей группы, принять решения по спорным ситуациям	15.09.2016	Директор	Отчет по выполнению утвержденного плана, начальнику отдела дополнительного образования
11.	Предоставить в отдел дополнительного образования, воспитания детей и молодежи варианты нормативных документов по внедрению профстандарта	01.10.2016	Директор	Кейс документов по внедрению профстандарта на уровне учреждения
12.	Составление типового кейса документов и методических рекомендаций по внедрению профстандарта	01.11.2016	Голева Н.Н.	Методические рекомендации
<b>II. Профессиональная подготовка и дополнительное профессиональное педагогическое образование</b>				
13.	Разработать компетентностную модель педагога дополнительного образования детей и взрослых, реализуемую в регионе	Август 2016	ВИРО	Описание компетентностной модели
14.	Описать признаки проявления профессиональных компетенций педагогических работников сферы дополнительного образования в	Август 2016	ВИРО	Описание признаков компетенций

	<p>профессиональной деятельности (профессиональных компетенций, обусловленных трудовыми функциями ПК и общими (метапредметными) компетенций педагога)</p>			
15.	<p>Разработать паспорта компетенций (содержание и основные существенные характеристики компетенций; структура компетенций (знает (понимает), умеет, владеет (опыт); уровни сформированности компетенций). Выявить степени разработанности инструментария, дефицитов, определить направления доработок в соответствии с требованиями ПК и региональными особенностями их реализации</p>	Август 2016	ВИРО	Паспорта компетенций
16.	<p>Разработать программы формирования компетенций, выявить тематики и потенциалы курсов, дисциплин для разработки программ повышения квалификации по вопросам реализации ПК</p>	Август 2016	ВИРО	Пакет программ формирования компетенций
17.	<p>Разработать программ (модулей) повышения квалификации (для разных целевых групп с конкретизацией в области знаний,</p>	Август 2016	ВИРО	Пакет программ (модулей)

	умений и навыков, этапов, основных методов и технологий, результатов формирования компетенций)			
18.	Разработать учебно-методические комплексы реализации курсов ППК компетентностно-ориентированных заданий для каждой компетенции; (определение логики и последовательности заданий для формирования компетенций; педагогических технологий, адекватных логике заданий и отслеживания результатов)	Август 2016	ВИРО	УМК ППК
19.	Разработать план-график ППК и провести курсы повышения квалификации для работников пилотных площадок	Сентябрь 2016	ВИРО	Кол-во ППК, проведенных в соответствии с планом-графиком

