

**Положение
о проведении областной археологической конференции обучающихся
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областной археологической конференции обучающихся (далее – Конференция).

1.2. Конференция проводится Государственным автономным учреждением дополнительного образования Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион», Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный педагогический университет», Автономной некоммерческой организацией «Научно-исследовательский центр «Возвращение к истокам», а также Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района Воронежской области.

1.3. Целью проведения Конференции является укрепление взаимодействия педагогических и научно-исследовательских учреждений, обеспечение преемственности в подготовке системы научных кадров на самых ранних ступенях обучения, популяризация научных знаний, приобщение детей и юношества к науке, развитие интеллектуального и творческого потенциала обучающихся.

1.4. Задачи Конференции:

- стимулирование участия обучающихся в исследовательской работе и проектной деятельности в области археологии и краеведения;

- демонстрация и пропаганда достижений обучающихся в области научного творчества, опыта работы образовательных учреждений по организации научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся;
- популяризация школьного археологического движения, укрепление творческих связей детских археологических объединений, создание сообщества юных археологов, педагогов и ученых России;
- совершенствование работы с обучающимися по профессиональной ориентации, выявление и поддержка талантливых обучающихся, мотивирование их на продолжение образования в направлении археологии и краеведения;
- привлечение научных работников и преподавателей научно-исследовательских центров и учреждений высшего образования к работе с обучающимися;
- содействие повышению квалификации педагогических работников, внедрение современных методик и педагогических технологий в практику работы с обучающимися по направлениям «археология» и «краеведение».

2. Руководство Конференцией

2.1. Общее руководство Конференции осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет:

- проводит работу по подготовке и проведению конференции;
- принимает заявки и работы для участия в Конференции, формирует секции, согласно поданным заявкам;
- разрабатывает и утверждает программу проведения Конференции, рекомендации о порядке работы экспертных комиссий, критерии оценки исследовательских и проектных работ (приложение 1), список участников Конференции;
- формирует экспертные комиссии на секции Конференции и утверждает их состав;

- проводит награждение участников-победителей Конференции, лауреатов конкурса и их научных руководителей;

- подводит итоги Конференции;

- при возникновении необходимости вносит изменения в Положение.

2.3. Экспертные комиссии по каждой секции формируются оргкомитетом из сотрудников образовательных организаций высшего образования, научных учреждений, педагогических работников. Исключается участие в экспертных комиссиях руководителей исследовательских и проектных работ участников Конференции в данной секции.

2.4. Экспертные комиссии:

- проводят экспертизу представленных на Конференцию работ и докладов на основе критериев оценки исследовательских и проектных работ;

- организуют работу участников Конференции на секциях;

- определяют победителей и лауреатов по сумме баллов;

- оформляют протоколы по итогам работы секции.

3. Содержание Конференции

3.1. Конференция предполагает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской и проектной деятельности на секциях в онлайн-формате. Дистанционная защита исследовательских работ будет проходить в формате видеоконференции на платформе ZOOM.

3.2. На Конференции предполагается работа следующих секций: «Эпоха камня», «Эпоха бронзы», «Ранний железный век», «Эпоха средневековья», «Археология нового и новейшего времени», «История археологии, экспериментальная археология», «Археологические проекты». Возможно изменение количества секций и их направленности в зависимости от количества и содержания заявленных работ.

4. Порядок участия в Конференции

4.1. Участниками Конференции могут быть обучающиеся образовательных организаций (общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, среднего профессионального

образования и др.) Российской Федерации в возрасте 11-18 лет, которые проходят обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам туристско-краеведческой направленности по направлениям: «археология», «краеведение».

4.2. Заявку на участие в Конференции (Приложение 1) и согласие на обработку персональных данных (Приложение 3) необходимо направить в Оргкомитет до 1 марта 2021г. на электронный адрес: konkurspatriot@mail.ru с пометкой в теме письма «Конференция по археологии».

4.3. Текст работы (Приложение 2) представляется авторами в Оргкомитет до 1 апреля 2021 г. на электронный адрес: konkurspatriot@mail.ru с пометкой в теме письма «Конференция по археологии».

4.4. Допускается коллективное авторство работ, представленных на Конференцию. В этом случае необходимо в тексте работы отразить вклад каждого автора в исследование или проект.

4.5. Защита работ будет проходить по секциям в онлайн-формате на платформе ZOOM. О конкретной дате, времени и ссылке на подключение будет сообщено дополнительно.

4.6. Время, отведённое на защиту работы (доклад), не более 7 минут, вопросы по докладу не более 7 минут.

4.7. В ходе публичной защиты работ экспертная комиссия заполняет оценочные листы (Приложение 4, 5) на каждую работу.

4.8. После защиты всех работ экспертная комиссия проводит на секции обсуждение каждого доклада.

4.9. Дополнительную информацию по участию в Конференции можно получить по телефону: +7 951 867 68 90, по электронной почте: archeo.center@mail.ru.

5. Требования к работам

5.1. Текст работы предоставляется в виде файла MS Word в форматах .doc или .docx (Приложение 2). Объём работы не должен превышать 5 машинописных страниц формата А4, включая список литературы и

иллюстрации, таблицы, диаграммы. Шрифт Times New Roman. Все поля - 2 см, размер шрифта - 12 пт., межстрочный интервал – 1. Абзацный отступ – 1,25 см. Выравнивание текста по ширине. Ссылки на литературу в круглых скобках (номер из списка литературы, номер страницы). Иллюстрации (не более 3-х), в формате .JPEG (.JPG), должны быть размещены в конце работы, после списка литературы. Иллюстрации должны быть пронумерованы (Рис. 1) и подписаны, на них должны быть ссылки в тексте.

5.2. Структура работы: заголовок, введение, основная часть, заключение, список литературы, иллюстрации.

5.3. Заголовок работы на первой странице (размер шрифта - 12 пт., межстрочный интервал – 1. выравнивание по центру): сначала печатается название работы, на следующей строке ФИО автора, ниже указывается регион, муниципальный район, город (населенный пункт), образовательная организация, класс (курс), на следующей строке - ФИО, должность, место работы/учебы научного руководителя/наставника

5.4. Для участия в Конференции принимаются исследовательские и проектные работы. Под исследованием подразумевается деятельность обучающихся, направленная на решение исследовательской проблемы с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования. Проектная работа направлена на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее спланированного результата.

5.5. К участию в Конференции не принимаются реферативные работы и работы, содержащие плагиат.

5.6. Материалы, представленные позднее указанных сроков и не удовлетворяющие требованиям к оформлению, к участию в Конференции не допускаются.

6. Подведение итогов

6.1. Итоги Конференции подводятся по возрастным категориям: (5-6, 7-8, 9-11 классы).

6.2. При подведении итогов учитывается публичная защита, содержание и оформление работ. По окончании работы секций на заседаниях экспертных комиссий принимаются решения и оформляются протоколы по результатам публичной защиты.

6.3. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам экспертизы работ, награждаются дипломами победителей (1 место) и лауреатов. Остальные участники получают сертификат участника Конференции в электронном виде.

6.4. Руководители победителей и лауреатов награждаются благодарностями.

6.5. Оргкомитет имеет право принять решение о награждении участников поощрительными дипломами за оригинальные работы.

6.6. Научные и образовательные организации могут устанавливать для участников Конференции специальные дипломы и награды.

6.7. Результаты работы секций, имена победителей объявляются на итоговом заседании Конференции и публикуются на сайтах учреждений – организаторов Конференции.

6.8. Дипломы и сертификаты рассылаются участникам почтой в течение 3-х недель со дня окончания Конференции.

7. Финансирование

Участие в Конференции бесплатное. Расходы по проведению Конференцию осуществляются за счет средств спонсоров и заинтересованных организаций.

