



**Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Воронежской области
«Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей
и талантов у детей и молодежи «Орион»**

П Р И К А З

04.08.2022 г.

№ 275

г. Воронеж

**Об утверждении положения
о подаче и реализации предложений по улучшениям деятельности
ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»**

В соответствии с приказом ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» № 274 от 03.08.2022 г. «О развитии ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» как образца местного уровня в рамках проекта «Эффективный регион», в целях совершенствования работы ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о подаче и реализации предложений по улучшениям деятельности ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (далее – положение ППУ) согласно приложению 1.

1.2. Состав комиссии по рассмотрению предложений по улучшениям деятельности ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» согласно приложению 2.

2. Назначить ответственным за координацию по реализации положения ППУ старшего методиста Регионального модельного центра дополнительного образования детей Воронежской области Шевченко Н.Л.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Голева

ПОЛОЖЕНИЕ

о подаче и реализации предложений по улучшениям деятельности ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»

1. Введение

Настоящее положение о подаче и реализации предложений по улучшениям деятельности ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (далее – Положение) вводится в целях развития ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» в качестве образца местного уровня, а также как инструмент вовлечения сотрудников в процесс постоянного совершенствования деятельности ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

2. Область применения, ответственность

В данном Положении определены порядок подачи и рассмотрения в структурных подразделениях ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» предложений по улучшениям (далее – ППУ), а также порядок поощрения участников процесса подачи и реализации ППУ.

Ответственность за разработку, изменение и пересмотр настоящего Положения несет председатель комиссии ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» по подаче и реализации предложений по улучшениям (далее – Комиссия ППУ).

Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения несут руководители структурных подразделений ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» и члены Комиссии ППУ.

Действие Положения распространяется на всех сотрудников ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

3. Термины и определения

В настоящем Положении используются следующие термины и

определения:

- **предложение по улучшению** – идея сотрудника (группы сотрудников), направленная на повышение результативности и эффективности любого вида деятельности ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», в том числе, не требующее открытия отдельного проекта: улучшение организации рабочего места, повышение эффективности использования ресурсов и материальных запасов, упорядочение системы материально-технического обеспечения ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», в том числе, учета и отчетности, изменение графиков работы и ремонта оборудования или транспортных средств, обоснованное изменение мест размещения оборудования и т.п., методов управления ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», ведения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, организации и проведения образовательных событий, олимпиад, конкурсов, мероприятий, организации и проведения профильных смен летних профильных смен, функционирования общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей, улучшение управления и развития региональной системы дополнительного образования;

- **автор предложения по улучшению** – любой сотрудник или потребитель работ и услуг ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», творческим трудом которого создано предложение по улучшению;

- **рабочая группа предложения по улучшению** – группа лиц из числа сотрудников ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», творческим трудом которых создано предложение по улучшению;

- **потребители работ и услуг ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»** - категории граждан, связанных с деятельностью ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»: обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»; родители (законные представители)

обучающихся; педагогические и руководящие работники образовательных организаций; слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»; сотрудники органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; привлеченные эксперты и др. лица, осуществляющие взаимодействие с ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

4. Требования

4.1. Общие требования

4.1.1. Предложениями по улучшениям признаются любые предложения, являющиеся полезными для ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» и способствующие:

- улучшению условий труда;
- улучшению организации труда;
- повышению безопасности труда;
- оптимизации образовательного процесса;
- повышению качества оказываемых услуг;
- сокращению материальных и нематериальных затрат;
- усовершенствованию методов управления ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;
- повышению качества образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, проведения образовательных событий, олимпиад, конкурсов, мероприятий, профильных смен, летних профильных смен;
- усовершенствованию функционирования общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей.

4.1.2. Не признаются в качестве ППУ предложения:

- являющиеся требованиями нормативных документов;
- выполняемые по распоряжению руководства;

- однотипные (поданные ранее в том же структурном подразделении);
- снижающие надежность, долговечность и другие показатели качества оборудования и оказываемых услуг;
- являющиеся констатацией общеизвестных фактов и другие предложения, не отвечающие определению ППУ;
- требующие финансового обеспечения.

4.1.3. Комиссия ППУ осуществляет организацию работ по подаче и реализации ППУ.

4.1.4. Председатель Комиссии ППУ осуществляет руководство по организации работ по подаче и реализации ППУ, определяет время и место проведения заседания Комиссии ППУ.

4.1.5. Секретарь Комиссии ППУ:

- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Комиссии ППУ;
- осуществляет регистрацию ППУ в журнале регистрации предложений по улучшению (форма журнала регистрации предложений по улучшению приведена в приложении № 4);
- информирует членов Комиссии ППУ о месте и времени проведения заседания;
- ведет протоколы заседаний Комиссии ППУ;
- оформляет отчетную документацию и информацию по запросам.

4.1.6. Руководство и организацию деятельности по подаче и реализации ППУ в структурных подразделениях осуществляют их руководители.

Руководители структурных подразделений осуществляют:

- участие в организации работ по подаче ППУ;
- отслеживание исполнения плана мероприятий по реализации ППУ;
- информирование Комиссии ППУ о состоянии и проблемах подачи и реализации ППУ в структурных подразделениях ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

4.1.7. Комиссия ППУ осуществляет анализ работы по подаче и

реализации ППУ в ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» на своих заседаниях по мере поступления ППУ, но не реже, чем один раз в квартал.

4.2. Порядок подачи ППУ

4.2.1. ППУ сотрудников ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» подается индивидуально (от имени одного автора) или коллективно (от имени рабочей группы).

4.2.2. ППУ сотрудников ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» оформляется на бланке заявления на предложение по улучшению (далее – бланк заявления на ППУ) (Приложение 2 к Положению).

4.2.3. Бланки заявления на ППУ сотрудников ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» находятся у руководителей структурных подразделений, у секретаря Комиссии по ППУ.

4.2.4. Заполненный бланк заявления на ППУ направляется секретарю Комиссии по ППУ одним из способов:

- личная передача;
- посредством ящиков «Предложения по улучшению», размещенных в холлах зданий ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (ул. 9 Января, 161, пр. Труда, 65);
- направление на адрес электронной почты: orion-pru@mail.ru.

4.2.5. ППУ потребителей работ и услуг ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» оформляется на бланке заявления на ППУ (Приложение 3 к Положению).

Бланки заявления на ППУ размещаются в свободном доступе в холлах зданий ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (ул. 9 января, 161, пр. Труда, 65).

Не допускается размещение данных бланков в кабинетах административного персонала. Доступ потребителей работ и услуг ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» к бланкам заявлений на ППУ, предназначенным для сотрудников ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», должен быть строго ограничен.

4.2.6. Заполненный бланк заявления ППУ потребителя работ и услуг ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» направляют секретарю Комиссии по ППУ одним из способов:

- посредством ящиков «Предложения по улучшению», размещенных в холлах зданий ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (ул. 9 Января, 161, пр. Труда, 65);

- через специальный раздел на официальном сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» (<https://orioncentr.ru/>);

- направление на адрес электронной почты: orion-ppu@mail.ru.

Поданные заявления на ППУ оформляются секретарем Комиссии по ППУ в виде реестра (сводной информации) в формате Excel.

4.2.7. За три дня до заседания Комиссии по ППУ секретарь Комиссии по ППУ собирает заявления на ППУ для рассмотрения и оценки на заседании.

4.2.8. Схема подачи и рассмотрения заявлений на ППУ сотрудниками ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» представлена в Приложении 1 к Положению.

4.3. Порядок рассмотрения ППУ

4.3.1. Рассмотрение предложений ППУ и их оценка осуществляется Комиссией по ППУ.

4.3.2. Комиссия по ППУ оценивает соответствие ППУ требованиям п.п. 4.1.1, 4.1.2, актуальность, новизну, необходимость реализации предложения и принимает одно из следующих решений:

- предложение реализовать,
- предложение отклонить,
- предложение отправить на доработку.

Оценка Комиссии по ППУ является окончательной.

Комиссия по ППУ может принять следующие решения:

- в случае принятия предложения ППУ к реализации указывает в бланке заявления ППУ необходимые мероприятия, ответственного и сроки исполнения;

- в случае отклонения предложения ППУ указывает причины отклонения;
- в случае отправки на доработку назначает ответственного и сроки.

4.3.3. Для оперативности внедрения ППУ необходимо строго выдерживать следующие сроки рассмотрения и оценки предложений Комиссией по ППУ – в течение одного месяца.

4.3.4. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Комиссии по ППУ, оформляются протоколом, который подписывает руководитель Комиссии по ППУ (при его отсутствии – один из заместителей директора, по указанию руководителя Комиссии по ППУ).

4.3.5. В ответ на поданное в адрес ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» заявление ППУ от потребителей работ и услуг ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» секретарь информирует их по результатам решения Комиссии по ППУ.

4.4. Порядок использования ППУ

4.4.1. Реализация ППУ производится в соответствии с мероприятиями и сроками, указанными в бланке заявления на ППУ.

4.4.2. Предложение считается реализованным и оперативно внедренным при условии достижения цели ППУ и соблюдения сроков выполнения, указанных в бланке заявления на ППУ мероприятий.

4.5. Формы поощрения и стимулирования участников процесса подачи и реализации ППУ

4.5.1. С целью поощрения и стимулирования участников процесса подачи и реализации ППУ в ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» к сотрудникам ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», являющимся участниками процесса подачи и реализации ППУ, применяются материальные и нематериальные формы поощрения.

4.5.2. К материальным формам поощрения относится:

- возможность поездки на конференцию,
- возможность поездки на обучение;
- предоставление дополнительных дней отдыха;
- премирование.

По результатам участия в разработке и реализации бережливых проектов, ППУ директором ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» принимается решение о материальном поощрении сотрудника, основанием для которого служит служебная записка от курирующего заместителя директора о деятельности сотрудника по данному направлению.

4.5.3. К нематериальным формам поощрения относится:

- размещение информации об участии сотрудников в создании и реализации ППУ по итогам месяца, квартала, года на информационных стендах, в средствах массовой информации;

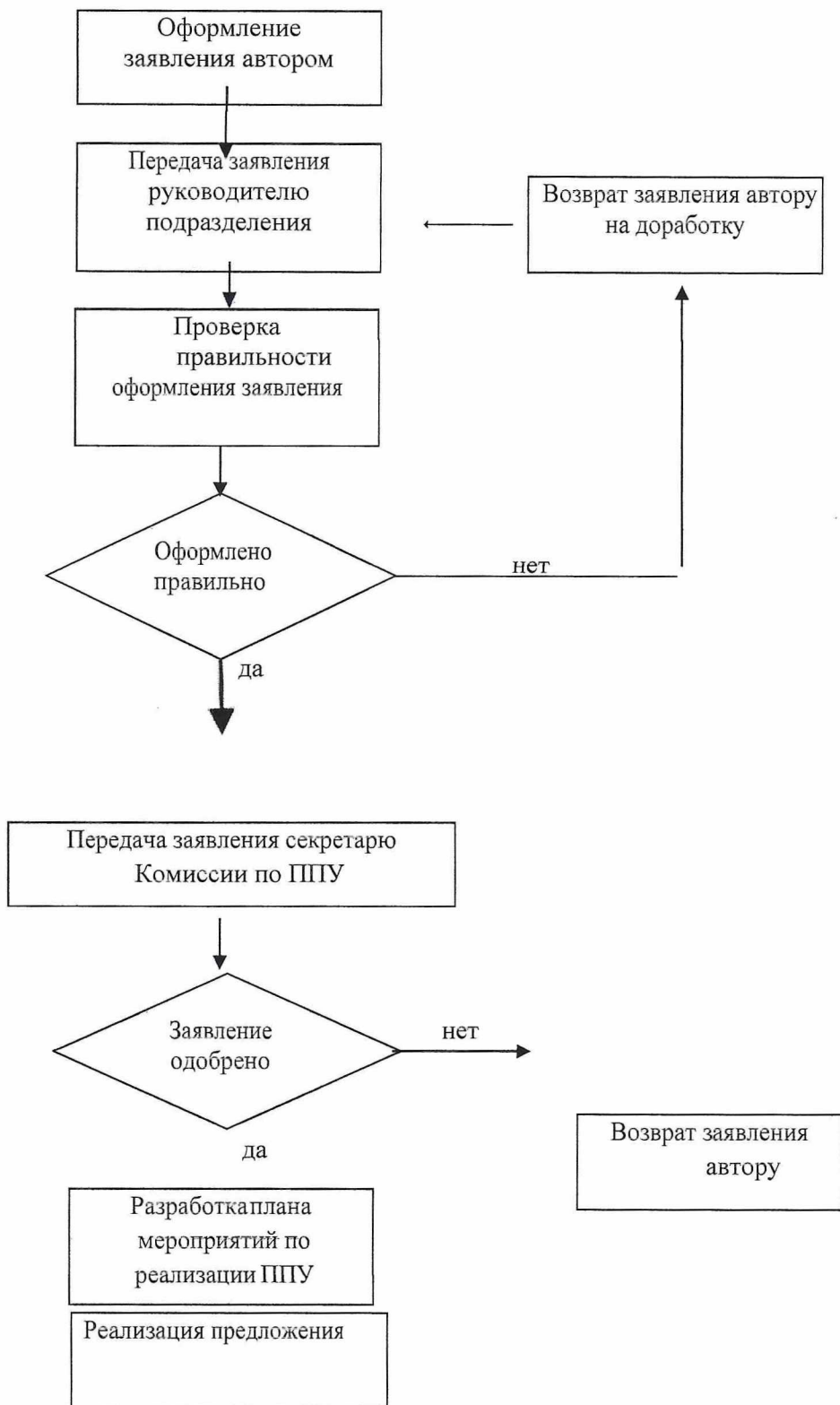
- объявление благодарности за участие и достижение результатов в системе постоянного улучшения от директора ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

4.6. Отчетность

4.6.1. Отчетные данные по подаче и реализации ППУ вносятся в электронный «Журнал регистрации предложений по улучшению» по итогам каждого месяца и года. Форма журнала приведена в Приложение 4 к Положению.

4.6.2. Результаты работы Комиссии по ППУ включаются в годовой отчет о деятельности ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

Приложение 1 к Положению
**Порядок подачи и рассмотрения заявлений на ППУ
сотрудниками ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»**



**Форма бланка заявления на ППУ
для сотрудников ГАНУ ВО «Региональный центр «Орион»**

Заявление на предложение по улучшению ГАНУ ВО «Региональный центр «Орион» Регистрационный номер _____		
Ф.И.О. автора		Должность
Дата подачи заявления		
Название предложения по улучшению		
Проблема	Предлагаемое решение	Предполагаемый результат
СТАТУС ППУ (отметить v)	<i>Заполняется Секретарем Комиссии по ППУ</i>	
Категория ППУ (отметить v)	<input type="checkbox"/> улучшение условий труда <input type="checkbox"/> организационно-техническое улучшение деятельности ГАНУ ВО «Региональный центр «Орион» <input type="checkbox"/> рационализаторское предложение	
<input type="checkbox"/> принять	<input type="checkbox"/> отклонить	
Срок реализации	Ответственный (Ф.И.О)	Указать причину
_____ 20__		
Секретарь Комиссии по ППУ _____ Подпись _____ Ф.И.О., должность _____		

* Поля с цветной заливкой заявителем НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.

**Форма бланка заявления на ППУ
для потребителей работ и услуг ГАНОУ ВО «Региональный центр
«Орион»**

Заявление на предложение по улучшению ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» Регистрационный номер _____		
Ф.И.О. заявителя	Выберите категорию:	
	<input type="checkbox"/>	обучающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»
	<input type="checkbox"/>	родители (законные представители) обучающихся
	<input type="checkbox"/>	педагогические и руководящие работники образовательных организаций
	<input type="checkbox"/>	руководящие работники образовательных организаций
	<input type="checkbox"/>	слушатели по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»
	<input type="checkbox"/>	сотрудники органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
	<input type="checkbox"/>	привлеченные эксперты
	<input type="checkbox"/>	другие лица, осуществляющие взаимодействие с ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»
Контактный номер телефона		
Адрес электронной почты		
Дата подачи заявления		
Название предложения по улучшению		
Проблема	Предложение	
<i>Заполняется секретарем Комиссии ППУ</i>		
<input type="checkbox"/> принять	<input type="checkbox"/>	отклонить
Срок реализации	Ответственный (Ф.И.О)	<i>Указать причину</i>
_____ 20__		
Секретарь Комиссии ППУ		
	_____	_____
	Подпись	Ф.И.О., должность

* Поля с цветной заливкой заявителем НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.

Состав комиссии
по подаче и реализации предложений по улучшениям деятельности
ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»

Председатель комиссии – Голева Н.Н., директор ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

Секретарь комиссии – Шевченко Н.Л., старший методист ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

Члены комиссии:

1. Дубровская Н.В., заместитель директора ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

2. Улезько В.Н., заместитель директора ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

3. Карикова Е.А., заместитель директора ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

4. Титаренко Е.А., заместитель директора ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

5. Грачева Н.Н., главный бухгалтер ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

6. Тишукова Т.Ю., начальник Регионального модельного центра дополнительного образования детей Воронежской области ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

7. Кузнецова Г.А., начальник отдела реализации образовательных событий ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

8. Бабенко А.В., начальник отдела информационно-коммуникационных связей ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

9. Воронина Т.В., начальник отдела дополнительного образования ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

10. Бородин Олег Егорович, начальник отдела обеспечения ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

11. Быков Евгений Сергеевич, юристконкульт ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

12. Иван Иванович Жаглин, начальник гаража ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

13. Переверткин Игорь Валентинович, начальник базы отдыха «Смена» ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»;

14. Носачев Иван Ивана, заведующий хозяйством ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».