

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном молодежном конкурсе по проблемам культурного наследия,
экологии и безопасности жизнедеятельности «ЮНЭКО»
(в рамках Всероссийского конкурса)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного молодежного конкурса по проблемам культурного наследия, экологии и безопасности жизнедеятельности «ЮНЭКО» (в рамках Всероссийского конкурса) (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются:

- департамент образования Воронежской области;
- ГАНОУ ВО «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион».

1.3. Форма проведения Конкурса **очная**.

1.4. **Цель** Конкурса – привлечение молодежи к проблемам экологической безопасности как важнейшему компоненту национальной безопасности, благополучия и здоровья населения, экономического и социально-культурного развития всех отраслей народного хозяйства.

1.5. **Задачи** Конкурса:

- развитие комплексного подхода к системе экологического просвещения, воспитания, образования как основы формирования экологической культуры у обучающихся Воронежской области;
- развитие навыков систематической исследовательской и творческой работы, практического применения знаний, полученных в процессе обучения;
- выработка активной позиции молодежи в решении актуальных проблем, способствующих сохранению окружающей среды, ее восстановлению и облагораживанию, экологическому, патриотическому и культурному воспитанию детей и молодежи;
- развитие коммуникативных навыков в общении со сверстниками и экспертным сообществом.

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

2.1. В Конкурсе могут принять участие обучающиеся общеобразовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования, студенты организаций среднего профессионального образования в возрасте **от 14 до 18 лет (включительно)**.

2.2. К участию в Конкурсе допускаются работы, подготовленные одним или двумя авторами под руководством одного учителя или педагога дополнительного образования.

2.3. От каждой образовательной организации Воронежской области на Конкурс может быть отправлено **не более 1 работы в каждую номинацию и не более 2 работ от одного научного руководителя**.

2.4. К участию в Конкурсе допускаются работы, подготовленные одним или двумя авторами под руководством одного учителя или педагога

дополнительного образования.

2.5. Научный руководитель должен быть квалифицированным специалистом в выбранной для участия области. Возраст научного руководителя не ограничен.

2.6. Научный руководитель конкурсной работы является соавтором работы, но не может выступать в качестве участника Конкурса.

2.7. Автор конкурсной работы и его научный руководитель могут представлять только одну организацию, указанную в анкете-заявке.

2.8. От одного участника может быть принято на Конкурс не более одной работы.

2.9. Замена участников в ходе Конкурса **не допускается**.

2.10. Участие является добровольным, бесплатным (безвозмездным) и не предусматривает внесение организационного вноса.

2.11. Конкурс предусматривает выступление участников с результатами своих работ и их защиту перед членами жюри Конкурса.

2.12. Выступление каждого участника Конкурса представляет собой доклад, сопровождаемый электронной презентацией. Время выступления каждого автора конкурсной работы **не должно превышать 7 минут**.

2.13. Презентация должна быть представлена в виде схем, графиков, фотографий, рисунков, а также основных формулировок, отражающих суть работы. Информация в презентации, полностью дублирующая текст доклада, не допускается.

2.14. Продолжительность работы номинаций в пределах регламента Конкурса определяется Оргкомитетом в зависимости от числа заявленных в программе Конкурса участников и может изменяться в течение Конкурса.

2.15. По окончании защиты участниками конкурсных работ члены жюри выносят решение о награждении обучающихся. Подведение итогов Конкурса осуществляется по результатам личного (индивидуального) зачета независимо от числа исполнителей конкурсной работы (по результатам ответов на дополнительные вопросы членов жюри). Решение принимается членами жюри простым большинством голосов. Голос председателя членов жюри является решающим.

2.16. В случае, если работа представлена двумя авторами, экспертный совет рассматривает вклад каждого из участников в представленную к защите научно-исследовательскую или проектную работу и по каждому из них выносит отдельное решение.

2.17. Члены жюри рассматривают конкурсные работы в открытом порядке по следующим критериям: актуальность и новизна решаемых задач и цели; оригинальность и обоснованность методов, используемых для решения цели и задач; новизна полученных результатов; уровень проработанности решения цели и задач, презентация работы, грамотность ответов на вопросы членов жюри.

3. СОДЕРЖАНИЕ, СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Безопасность жизнедеятельности» (в том числе пожарная безопасность, электробезопасность, радиационная безопасность, защита от последствий аварий, катастроф, гражданская оборона);
- «Биология» (в том числе зоология, ботаника, ветеринария, аквариумистика, биоэкология грибов, растений, млекопитающих и т.д.);
- «Медицина, здоровый образ жизни»;
- «Прикладная экология» (эффективное обращение с отходами производства и потребления, способы снижения уровня загрязнения атмосферного воздуха, повышение качества питьевой воды и продуктов питания, экологическое оздоровление водных и др. объектов, сохранение биологического разнообразия флоры и фауны, функционирование заповедников, заказников и национальных парков, ограничение незаконного рыболовства и охоты, меры ограничения несанкционированной утилизации и выброса мусора);
- «Социальная экология» (в том числе экология человеческого сообщества, общественно-полезная деятельность);
- «Химия»;
- «Экология среды обитания» (в том числе экология суши, почвы, моря, географического расположения).

3.2. Конкурсные работы подлежат проверке на наличие неправомерных заимствований (плагиата). При заимствовании материала для работы из печатных и/или интернет-источников необходимо в тексте работы указывать ссылки на данные источники (в квадратных скобках []) с последующим внесением их в список использованной литературы.

3.3. Конкурс проводится на базе ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» в 2 этапа с **25 сентября по 4 октября 2023 года**:

- **первый этап** 25 – 29 сентября – заочный отбор работ;
- **второй этап** 2 – 3 октября – очная защита работ.

Победители Конкурса получают возможность принять участие в очном соревновании Всероссийского молодежного конкурса по проблемам культурного наследия, экологии и безопасности жизнедеятельности «ЮНЭКО» (финансирование осуществляется за счет участника).

3.4. На очную защиту приглашаются авторы, чьи работы были отобраны на заочном этапе экспертным решением членов жюри.

3.5. Программа второго этапа Конкурса будет направлена руководителям авторов работ не позднее **30 сентября 2023 года** на адреса электронных почт, указанные в анкете-заявке.

3.6. Для участия в Конкурсе **необходимо** в срок **до 18 сентября 2023 года** (включительно) **выслать** на электронный адрес festivalpatriot@mail.ru следующие документы:

- анкету-заявку в формате WORD (Приложение 1 к Положению);
- согласия на обработку персональных данных (Приложения 2, 3 к Положению);
- текст конкурсной работы в формате WORD с титульным листом

(Приложение 4 к Положению);

- тезисы работы в формате WORD (Приложение 5 к Положению);
- презентацию (не более 12 слайдов) в формате PDF (в случае очной защиты работы).

В графе «Тема сообщения» при отправке пакета документов на электронную почту необходимо указать «Конкурс ЮНЭКО».

3.7. Конкурсный материал подается руководителем работы, который несет ответственность за содержание заявочной документации и за достоверность представленной информации. В случае недостоверности представленной в заявке информации **итоговые документы Конкурса исправлению не подлежат.**

3.8. Законный представитель несовершеннолетнего лица, заявленного в качестве участника Конкурса, подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет Оргкомитету Конкурса согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего лица, чьим законным представителем он является. Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. Подача работы на Конкурс означает добровольное согласие с условиями Конкурса.

3.10. В **одном** электронном письме должен быть направлен пакет конкурсных документов **на одну** конкурсную работу.

3.11. На конкурс не принимается:

- конкурсный материал, форма подачи которого не соответствует заявленной в пунктах 2.1-2.8, 3.6 настоящего Положения;
- пакет документов, если заявка в нём заполнена от руки или прикреплена в текстовый редактор в формате PDF;
- работы, не соответствующие содержанию Конкурса и его номинациям;
- работы, не соответствующие необходимым требованиям к оформлению;
- работы авторов, возраст которых не соответствует п. 2.1 настоящего Положения;
- реферативные работы, содержание которых основано лишь на анализе литературных данных или на сведениях, предоставленных различными организациями и ведомствами;
- работы обучающихся, которые единожды стали победителями областного конкурса (регионального этапа всероссийского конкурса) или победителями и призерами всероссийских мероприятий (в том случае, если в работе отсутствует существенные обновленные данные с исследованиями),
- работы, по которым выявлены признаки плагиата (использования чужих авторских материалов без ссылок на них).

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ

4.1. Текст конкурсной работы и тезисы представляются на русском языке в электронном виде в формате А4 с полями: слева – 2 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе Word, шрифт Times New Roman 12 пт; междустрочный интервал 1,15; выравнивание по ширине страницы.

4.2. Конкурсные работы должны носить исследовательский и экспериментальный характер (не реферативный), определяющий собственное мнение, практическое исследование или аргументированный анализ уже существующих исследований и разработок, на основе которого вырабатывается собственная трактовка и пути решения обозначенной проблемы.

4.3. Фотографии и приложения, относящиеся к работе, должны быть вставлены в текст работы (не направляются отдельными файлами) и иметь минимальное (низкое) разрешение.

4.4. В работе необходимо наличие **оглавления, введения (постановка цели и задач исследования), литературного обзора (анализ и обзор существующей информации по исследуемому вопросу), основной части, заключения (выводов), списка использованной литературы (оформление по ГОСТ) и приложений.**

4.5. Тезисы должны носить краткий, доступно изложенный вид. Тезисы представляют аннотацию к работе, отражающую основные этапы ее выполнения и обозначать практическую значимость исследования. В тезисах работ по гуманитарным направлениям допускается размещение фрагментов стихотворений, рассказов, авторских фотографий, художественных произведений. В тезисах работ по естественным наукам допускается размещение схем, графиков и формул, изображение лабораторных установок и моделей.

5. РУКОВОДСТВО КОНКУРСОМ

5.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

5.2. Оргкомитет Конкурса утверждается приказом департамента образования Воронежской области.

5.3. Оргкомитет Конкурса утверждает состав жюри конкурсного отбора, проводит подготовку и проведение мероприятия.

5.4. Жюри Конкурса:

- осуществляет экспертную оценку конкурсных работ в соответствии с требованиями к оформлению и критериями оценки конкурсных работ;
- определяет победителей и призеров в каждой из номинаций Конкурса;
- принимает решение об учреждении специальных номинаций и присуждении дополнительных призовых мест.

5.5. Решение жюри по каждой номинации носит окончательный характер и отражается в итоговом протоколе.

5.6. Жюри конкурса оставляет за собой право не обсуждать принятые

ими решения и не доказывать их объективность и обоснованность.

5.7. Решение жюри утверждается приказом департамента образования Воронежской области.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

6.1. **Победители** (1-е место) и **призеры** (2-е и 3-е место) каждой из номинаций Конкурса награждаются дипломами.

6.2. Руководители конкурсных работ победителей и призеров награждаются благодарностями.

6.3. **Участники** Конкурса, не занявшие призовых мест, получают сертификаты.

6.4. Оргкомитет Конкурса вправе принимать решение об изменении числа призовых мест, учитывая рекомендации членов жюри.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Официальная информация о проведении и итогах Конкурса размещается на сайте ГАНОУ ВО «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион» <https://orioncentr.ru/> в разделе «КОНКУРСЫ» и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/orion36_vrn.

7.2. Вопросы, не отраженные в настоящем положении, решаются ГАНОУ ВО «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион», исходя из компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Дополнительную информацию о Конкурсе можно получить по телефону: 8(473)2020201 (доб.257), Громова Мария Вячеславовна, педагог-организатор ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

АНКЕТА-ЗАЯВКА УЧАСТНИКА
областного молодежного конкурса по проблемам культурного
наследия, экологии и безопасности жизнедеятельности «ЮНЭКО»
(в рамках Всероссийского конкурса)

Номинация:

Название работы:

Ф.И.О. обучающегося-автора (полностью):

Дата рождения обучающегося:

Контактный сотовый телефон участника (законного представителя):

Образовательная организация (полное наименование):

Образовательная организация (краткое наименование):

Тип образовательной организации:

Адрес образовательной организации (индекс, населенный пункт, улица, дом):

Адрес электронной почты образовательной организации:

Ф.И.О. директора образовательной организации (полные):

Контактный номер телефона образовательной организации

Ф.И.О. научного руководителя (полностью):

Контактный сотовый телефон руководителя:

Адрес электронной почты руководителя:

Дата

Ф.И.О. руководителя работы

*Анкета-заявка заполняется и присылается в WORD.
Подпись не требуется.*

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(взрослого конкурсанта и/или руководителя)**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт _____ № _____, выдан ____ . ____ . ____ г. _____

_____ ,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства;
- номер телефона;
- место жительства.

ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», юридический адрес которого: ул. 9 Января, д. 161, г. Воронеж, 394019, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам или участия в мероприятиях. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата, месяц, год)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающий(-ая) по адресу: _____
паспорт № _____, выдан ____ . ____ . ____ г. _____

являясь законным представителем _____,
(Ф.И.О. обучающегося)

документ удостоверяющий личность № _____, выдан ____ . ____ . ____ г.

проживающего (-ей) по адресу: _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных ГАНУО ВО «Региональный центр «Орион» (ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 161) (далее – Оператор персональных данных), а именно:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- сведения о паспорте родителя (законного представителя) (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- сведения о документе, удостоверяющем личность ребенка (серия, номер, дата и место выдачи);
- место жительства ребенка;
- сведения о записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения;
- участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях;
- результатах участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях.

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка с целью записи на программы дополнительного образования и/или программы спортивной подготовки и их посещения, участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, и опубликования результатов участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, проводимых Оператором персональных данных.

Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данное Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата, месяц, год)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору ГАНОУ ВО «Региональный центр
«Орион»
Н.Н. Голевой
от _____

паспорт серии _____ № _____
выдан « ____ » _____ года

зарегистрированного(ой) по адресу:

адрес электронной почты:

номер телефона:

**Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____,
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», заявляю о согласии на распространение ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»
(ОГРН:1103668024052, ИНН: 36650789, юридический адрес: 394019, г. Воронеж, ул. 9 Января, д.
161) (далее –Оператор персональных данных), персональных данных моего ребенка
_____, с целью публикации результатов

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

участия в конкурсах, олимпиадах, турнирах и других мероприятиях, проводимых Оператором
персональных данных, на официальном сайте учреждения и страницах в социальных сетях в
следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)
общие персональные данные	фамилия	
	имя	
	отчество	
	дата рождения	
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица	
	видеоматериалы	

Сведения об информационных ресурсах Оператора персональных данных, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://orioncentr.ru/ https://vk.com/orion36_vrn https://vk.com/orion_pedagogam https://orion-plus.online https://vsosh-vrn.orioncentr.ru/ https://t.me/orion_vrn	<p style="text-align: center;">Предоставление сведений неограниченному кругу лиц</p>

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует в течение 1 года.

Я проинформирован (а), что Оператор персональных данных гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка. В случае получения требования Оператор персональных данных обязан немедленно прекратить распространять персональные данные несовершеннолетнего ребенка, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

« _____ » _____ 20__ г.

(дата, месяц, год)

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ОБЛАСТНОЙ МОЛОДЁЖНЫЙ КОНКУРС ПО
ПРОБЛЕМАМ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ЭКОЛОГИИ И
БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ЮНЭКО»
(в рамках Всероссийского конкурса)**

Секция:

Тема:

Автор:

Научный руководитель:

Образовательная организация:

Место выполнения работы:

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

ФИО полностью

Научный руководитель ФИО полностью

Название организации, субъект РФ, населённый пункт

ОБЯЗАТЕЛЬНО-ОСТАВИТЬ ПРОБЕЛ

Текст тезисов...

Внимание!

Основные правила оформления:

1. Поля документа: слева – 2 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см
2. Шапка тезисов: интервал 1,15 шрифт №12.
3. После шапки тезисов поставить пробел, затем вставить текст.
4. Текст тезисов: в текстовом редакторе Word шрифт № 12 Times New Roman.
5. В названии тезисов не ставить кавычки и точку в конце названия.
6. Не писать слово «Автор».
7. Не ставить двоеточие после слов «Научный руководитель».
8. При заполнении формы пример оформления и все надписи красного цвета удалить.

Пример оформления «шапки» тезисов:

**ОБ АЛЬТЕРНАТИВНОСТИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА СРЕДНЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Смирнов Алексей Иванович, Петров Валентин Константинович
Научный руководитель Иванова Людмила Ивановна
МБОУ СОШ №10, Оренбургская область, г. Бузулук