

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областной краеведческой конференции обучающихся «Петр I и Воронежский край»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областная краеведческая конференция обучающихся (далее – Конференция) проводится департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

Организационно-методическое сопровождение Конференции осуществляет ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион».

1.2. Цель Конференции: развитие учебно-исследовательской деятельности школьников по направлениям программы туристско-краеведческого движения обучающихся Воронежской области «Край родной».

1.3. Задачи Конференции:

- углубление знаний и компетенций обучающихся в области краеведения;
- активизация и развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- выявление и поддержка одарённых детей;
- совершенствование методики исследовательской работы в области краеведения;
- дальнейшее развитие связей науки и практики, внедрение современных научных достижений в практику краеведческой работы в образовательных учреждениях;
- повышения роли краеведения в духовно-нравственном и патриотическом воспитании обучающихся.

II. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

В Конференции принимают участие обучающиеся 8 – 11 классов – победители муниципального этапа. **Допускается только индивидуальное участие.**

III. ПОРЯДОК, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

Конференция проводится в соответствии с основными направлениями деятельности, представленными в программе туристско-краеведческого

движения обучающихся Воронежской области «Край родной» на 2022-2026 годы.

Конференция предусматривает работу в трёх секциях:

Секция Воронеж – центр кораблестроения России в конце XVII – начале XVIII вв.

Участники раскрывают причины, на которые обратил внимание Петр I на город Воронеж и его край, как центр кораблестроения. Участникам необходимо показать источники получения материалов и привлечения корабельных мастеров. Где были созданы корабельные верфи, какие корабли на них были построены. Влияние построенного флота на отношения Российского государства с Турцией.

Секция Воронеж – Родина первого Адмиралтейства России.

Необходимо раскрыть цель создания Адмиралтейства, его роль в организации кораблестроения в Воронеже и в Воронежском крае. Влияние кораблестроения на развитие промышленности, сельского хозяйства и культуры в Воронежском крае, в частности какие учебные заведения были открыты в Воронеже в впервые в России. Влияния развития экономики края на увеличение его населения, строительство новых городов и других населенных пунктов. В чем состоит значение Воронежского Адмиралтейства.

Секция Первый морской флот Российского государства под Азовом.

Из каких военных судов и других плавсредств состоял первый российский флот в конце XVII – начале XVIII вв. Какие промышленные предприятия были созданы в Воронежском крае для оснастки кораблей и снаряжения моряков и солдат армии для похода на турецкую крепость Азов. Благодаря каким воинским силам была одержана победа над Турцией под Азовом. Проведение Петром I административно-территориальной реформы в России и значение реформы для Воронежского края и дальнейшего кораблестроения.

Конференция проводится в два этапа:

Первый этап – муниципальный. Проводится с 20 сентября по 15 октября 2022 г. в муниципальных районах Воронежской области. Сроки и порядок проведения первого этапа Конференции определяются органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия в сфере образования. Победителями муниципального этапа Конференции считаются 3 человека (один в каждой секции), набравшие наибольшее количество баллов. Они становятся участниками областного этапа.

Второй этап – областной. Проводится в два тура.

1 тур – заочный. Участники представляют исследовательскую работу в соответствии с выбранной номинацией до 15 октября 2022 г. По результатам баллов, полученных в первом туре, определяются 10 работ в каждой номинации, авторы которых становятся участниками дистанционной формы защиты. Исследовательская работа оформляется и оценивается жюри согласно Приложению 1 к настоящему Положению и предоставляется в печатном виде по адресу: 394019, г. Воронеж, ул. 9 января, 161, ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион», отдел реализации образовательных событий. Работа должна быть продублирована на диске CD–R с использованием текстового редактора Microsoft Word.

2 тур – очный. Для участия приглашаются обучающиеся набравшие наибольшее количество баллов по результатам заочного отбора. Письмо-вызов со списками участников очного тура, дата и проведение, направляется в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Дата очного тура будет сообщена дополнительно.

IV. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

В каждой номинации жюри определяет победителя (1 место), призёров (2 и 3 места).

Победители и призёры Конференции награждаются дипломами департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

Руководителям участников, занявших 1, 2 и 3 места вручаются благодарности департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

V. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, в установленный срок направляют в адрес ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион» следующую документацию победителей муниципального этапа – по одному в каждой номинации (не более трех от района):

- текст исследовательской работы предоставляется на бумажном и электронном носителях. Работа оформляется в соответствии с требованиями, заявленными в настоящем Положении (Приложение 2 к Положению).

- итоговый протокол районной Конференции (Приложение 3 к Положению);

Дополнительную информацию можно получить по телефону: (8473) 2020201 (доб. 242) – Демидов Станислав Рудольфович, специалист отдела реализации образовательных событий.

E-mail: konkurspatriot@mail.ru

Предоставленные материалы не возвращаются, оценочные протоколы и рецензии авторам не высылаются.

Критерии оценки исследовательских работ (в баллах)

1. Оценка исследовательской работы:

- обоснование темы, новизна, цель и задачи исследования – до 2 баллов;
- обзор литературы, источников, экспериментальные данные – до 2 баллов;
- содержание – до 8 баллов;
- логичность изложения, стиль и грамотность – до 5 баллов;
- вклад автора в исследование – до 3 баллов;
- структура работы, соответствие названия содержанию, научно-справочный аппарат – до 4 баллов;
- оформление работы (в соответствии с Положением) – до 4 баллов.
- дополнительные баллы жюри – до 2 баллов.

Максимальный (итоговый) балл – 30 баллов.

2. Защита исследовательской работы:

- содержание выступления (наличие цели, авторская точка зрения, логичность, полнота раскрытия темы) – до 10 баллов;
- представление работы (соблюдение временного регламента, качество выступления, умение пользоваться наглядным материалом – таблицы, рисунки, фото и видеоматериалы, презентации) – до 8 баллов;
- наличие собственного опыта, авторская позиция – до 5 баллов;
- ответы на вопросы членов жюри и аудитории – до 5 баллов.
- дополнительные баллы жюри – до 2 баллов.

Максимальный (итоговый) балл – 30 баллов.

Требования к оформлению исследовательской работы

Исследовательская работа должна быть выполнена на компьютере в Word for Windows и напечатана на одной стороне листов формата А4 через 1,5 интервал. Шрифт: Times New Roman, 14 пт. Все поля – 2 см.

Выравнивание текста по ширине. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив, подчеркивание. Перенос слов недопустим.

Нумерация страниц – сквозная ко всей исследовательской работе и начинается с третьего листа (после оглавления), на котором ставится «3», и заканчивается последним. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Список литературы и приложения включаются в общую нумерацию листов.

Исследовательская работа должна содержать: титульный лист, оглавление (с указанием номеров страниц), введение, основную часть (главы, разделы), заключение, приложения, пронумерованный список литературы.

Во введении формулируется проблематика, указываются цели и задачи исследования, обосновывается его актуальность, дается краткий обзор источников и литературы, анализ сделанного по данной теме предшественниками.

Основная часть (не более двух глав) раскрывает содержание, заявленное в названии и в сформулированных во введении к исследовательской работе цели и задачах, с отдельными выводами по каждой главе. Объем основной части – до 10 страниц.

В заключении формулируются общие выводы, вытекающие из проделанной работы, но не повторяющие частные выводы из конкретных глав и кратко излагаются дальнейшие перспективы исследования.

Заголовки следует печатать симметрично тексту ПРОПИСНЫМИ буквами. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивать заголовки не допускается. Расстояние между заголовками раздела, подраздела и последующим текстом так же, как и расстояние между заголовками и предыдущим текстом, должно быть равно 15

мм (2 пробела). Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.

Перечисления, встречающиеся в тексте исследовательской работы, должны быть оформлены в виде маркированного или нумерованного списка.

Ссылки и сноски необходимо помещать в конце каждого раздела (после введения, после каждой из глав и после заключения).

В конце всего текста исследовательской работы в алфавитном порядке приводится список источников и литературы в соответствии с ГОСТ.

На отдельной странице, озаглавленной «Список принятых сокращений», в алфавитном порядке располагаются сокращения, принятые для названия некоторых литературных источников с полными расшифровками (соответственно в тексте работы необходимо исключить иные сокращения и аббревиатуры).

Приложение (не более 10 страниц) как дополнение и продолжение исследовательской работы включает в себя фактические и числовые данные, рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д. Картографический материал должен иметь условные обозначения, масштаб. Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами, и иметь содержательный заголовок. Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте работы. Если в тексте более одного приложения, то их нумеруют арабскими цифрами (без знака №).

Образец титульного листа

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Рамонский лицей» им. Е.А. Ольденбургской
Рамонского муниципального района Воронежской области

Областная краеведческая конференция «Петр I и Воронежский край»

Номинация: «Первый морской флот Российского государства под Азовом»

Участие Рамонской верфи в строительстве флота

Подготовила:

Завидовская Светлана Алексеевна, обучающаяся 10 класса
МКОУ «Рамонский лицей» им. Е.А. Ольденбургской,
396020, Воронежская обл., Рамонский р-н,
пос. Рамонь, Первомайский пер., 7, пос. Рамонь, (*адр. школы*);
396020, Воронежская обл., Рамонский р-н,
пос. Рамонь, ул. Центральная, 11 (*дом. адр.*);
Конт. телефон: (900) 123-45-67;
E-mail: zavidovsk@mail.ru

Руководитель:

Иванова Лариса Петровна, учитель истории
МКОУ «Рамонский лицей» им. Е.А. Ольденбургской,
3976020, Воронежская обл., Рамонский р-н,
пос. Рамонь, ул. Пушкина, д. 18;
Конт. телефон: (47340) 7-06-94;
E-mail: ivanova_lp@mail.ru

пос. Рамонь

2022

Итоговый протокол муниципального этапа областной краеведческой конференции обучающихся «Петр I и Воронежский край»

от «___» _____ 2022 г.

1. Муниципальный район: _____

2. Количество участников 1 (муниципального) этапа Конференции: _____

3. Победители 1 этапа, работы которых направляются на 2 (областной) этап Конференции:

№	Номинация	Участник			Руководитель		Контактный телефон и электронная почта
		Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Образовательная организация, класс	Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность	
1.	Воронеж – центр кораблестроения России в конце XVII – начале XVIII вв.						
2.	Воронеж – Родина первого Адмиралтейства России						
3.	Первый морской флот Российского государства под Азовом						

Председатель жюри _____ Подпись _____

(фамилия, имя, отчество)

Специалист отдела образования _____ Подпись _____

(фамилия, имя, отчество)

М.П.