



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

«Областной центр развития дополнительного образования, гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи»

Приказ

29.12.2017 г.

№ 237

г.Воронеж

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год

Во исполнение распоряжением правительства Воронежской области
от 25 декабря 2017 г. № 1105-р

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План по противодействию коррупции ГБУ ВО «Областной центр развития дополнительного образования, гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» на 2018 год (далее – План) согласно приложению.
2. Руководителям структурных подразделений Центра ознакомить сотрудников с Планом.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Н.В. Дубровскую.

Директор

Н.Н. Голева

Утвержден
Приказом ГБУ ВО «ОЦРДО»
от 29.12.2017 г. № 237

**План мероприятий
по противодействию коррупции ГБУ ВО «Областной центр развития дополнительного образования, гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» на 2018 год**

<i>№п/п</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственные за выполнение</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<i>1. Антикоррупционное образование</i>			
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	январь	Н.Н. Голева
1.2.	Мониторинг реализации настоящего плана и предоставление в департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области отчетов о выполнении мероприятий плана	один раз в полугодие: до 05 июля, до 15 января	Н.Н. Голева
1.3.	Повышение квалификации по программам (модулям) для сотрудников учреждения по формированию антикоррупционного мировоззрения	в течение года	Н.Н. Голева
1.4.	Оформление тематических информационных стендов, буклетов и т.д., размещение информации на сайте учреждения	в течение года	Н.В. Дубровская Д.Н. Черных
1.5.	Участие в семинарах для государственных заказчиков в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	в течение года	Н.Н. Грачева А.А. Головнева

	государственных нужд		
2. Анतिकоррупционная пропаганда			
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)	постоянно	Н.В. Дубровская
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	постоянно	Н.Н. Голева Н.В. Дубровская
2.3.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Н.В. Шатова
2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии	постоянно	Н.В. Дубровская
2.5.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно к 9 декабря	Н.Н. Голева Н.В. Дубровская
2.7.	Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	постоянно	Н.Н. Голева
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	постоянно по результатам поступления информации	Н.Н. Голева
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	постоянно по результатам поступления информации	Н.В. Дубровская
3.3.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних	ежегодно до 30 апреля	Н.Н. Голева

	детей		
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Н.Н. Голева
4.2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	Н.Н. Голева
4.3.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Н.Н. Голева
4.4.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно	Н.Н. Голева
5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	постоянно	Н.В. Шатова
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	по мере необходимости	Н.В. Шатова
5.3.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	постоянно	Н.Н. Голева
5.4.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных)	постоянно	Н.В. Дубровская