

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион»

_____ Н.Н. Голева

«26» июля 2024 года

Приказ ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион»
от 26.07.2024 года № 296

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе военно-патриотического воспитания

государственного автономного негосударственного образовательного учреждения
Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и
развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»
(ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»)

г. Воронеж
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел военно-патриотического воспитания (далее – отдел) является структурным подразделением Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион» (далее - Учреждение) и подчиняется курирующему заместителю директора, а также директору Учреждения.

1.2. Возглавляет работу отдела начальник отдела, назначаемый на должность приказом директора Учреждения.

1.3. На период отпуска и временной нетрудоспособности начальника отдела его обязанности могут быть возложены на сотрудника Учреждения. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора, изданного с соблюдением требований законодательства.

1.4. Сотрудники отдела принимаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения по представлению начальника отдела.

1.5. В своей деятельности отдел руководствуется действующим законодательством РФ и Воронежской области, Уставом Учреждения, настоящим Положением, локальными правовыми актами Учреждения и иными нормативно-правовыми документами.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью деятельности отдела является формирование системы военно-патриотического и гражданско-патриотического воспитания, а также координация деятельности заинтересованных ведомств и организаций по патриотическому воспитанию обучающихся образовательных организаций Воронежской области.

2.2. Задачи отдела:

2.2.1. координация деятельности образовательных организаций, учреждений и ведомств Воронежской области по развитию системы патриотического воспитания, допризывной подготовки обучающихся;

2.2.2. формирование у детей, подростков и молодежи патриотического сознания, чувства гражданского и конституционного долга по защите интересов Российской Федерации посредством проведения областных тематических мероприятий;

2.2.3. содействие образовательным организациям в организации деятельности военно-патриотических клубов (объединений);

2.2.4. пропаганда и популяризация среди детей, подростков и молодежи здорового образа жизни;

2.2.5. оказание организационной, информационной, методической и практической помощи образовательным организациям в сфере работы патриотических объединений.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Проведение мероприятий различного уровня по подготовке к военной службе, военно-патриотическому и гражданско-патриотическому воспитанию детей, подростков и молодежи Воронежской области.

3.2. Организация и проведение военно-патриотических лагерей, слетов, акций и других мероприятий для воспитанников военно-патриотических клубов (объединений), а также представителей общественных организаций патриотической направленности.

3.3. Оказание содействия в повышении квалификации педагогических работников и специалистов системы образования по вопросам подготовки обучающихся к военной службе и военно-патриотическому воспитанию.

3.4. Проведение учебно-методических сборов, семинаров для представителей образовательных организаций, руководителей военно-патриотических клубов (объединений) по вопросам патриотического воспитания обучающихся.

3.5. Оказание содействия в организации обучения руководителей военно-патриотических клубов (объединений), учителей ОБЖ и физической культуры по использованию в практике работы различных форм допризывной подготовки (военно-прикладные навыки, физическая и социально-волевая адаптивность к военной службе, знания в области обороны и основ военной службы).

3.6. Организация информационной работы по патриотическому воспитанию, в том числе с использованием сети Интернет.

3.8. Организация участия в межрегиональных и всероссийских смотрах, конкурсах, форумах и иных мероприятиях, направленных на патриотическое воспитание детей, подростков и молодежи.

4. ПРАВА

4.1. Запрашивать от структурных подразделений Учреждения необходимые документы и сведения, способствующие выполнению задач, а также достижению цели деятельности Регионального центра.

4.2. Представлять руководству Учреждения предложения о совершенствовании работы Учреждения в целом и отдела в частности.

4.3. По согласованию с директором Учреждения вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.4. Представительствовать в установленном порядке от имени Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции отдела во

взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также с другими организациями, учреждениями.

4.5. Участвовать в работе заседаний, совещаний при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отдела.

4.6. В случае необходимости, при решении вопросов, связанных с поручением руководства Учреждения, привлекать в установленном порядке к совместной работе работников других отделов Учреждения.

4.7. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.8. Начальник отдела вправе:

4.8.1. Представлять руководству Учреждения предложения о перемещении работников отдела, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушивших трудовую дисциплину.

4.8.2. Вносить предложения о необходимости командировании сотрудников отдела.

4.8.3. Ставить вопрос перед руководством Учреждения о необходимых средствах для развития отдела.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Начальник отдела обеспечивает своевременное и надлежащее выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Ответственность работников отдела устанавливается должностными инструкциями и другими правовыми актами Учреждения.

6. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в связи с изменением действующего законодательства, изменением структуры и статуса Учреждения в соответствии с приказом директора Учреждения.

Начальник отдела _____ А.А. Пальчиков

«СОГЛАСОВАНО»:

Заместитель директора _____ Н.В. Дубровская