



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион»

Н.Н. Голева

«01» декабря 2022 года

Приказ ГАНОУ ВО
«Региональный центр «Орион»
от 01.12.2022 года № 460

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном ресурсном центре
по развитию дополнительного образования

государственного автономного нетипового образовательного учреждения
Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и
развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион»
(ГАНОУ ВО «Региональный центр «Орион»)

г. Воронеж
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о региональном ресурсном центре по развитию дополнительного образования детей и образовательно-оздоровительного отдыха детей (далее – Ресурсный центр) определяет цель, условия, порядок организации и направления его работы в системе дополнительного образования Воронежской области.

1.2. Положение разработано на основании:

- федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 35 апреля 2014 года № 295;

- национальной стратегии действий в интересах детей Российской Федерации до 2017 года, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761;

- концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726р;

- плана мероприятий на 2015 - 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденного распоряжением № 729-р Правительства Российской Федерации 24 апреля 2015 года;

- концепции общенациональной системы выявления и поддержки молодых талантов, утвержденной 03 апреля 2012 года Президентом России;

- стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением № 996-р Правительства Российской Федерации 29 мая 2015 года;

- постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

- федерального проекта «Успех каждого ребенка» паспорта национального проекта «Образование», утвержденного Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. № 10;

- постановления Правительства Воронежской области от 17.12.2013 г. № 1102 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие образования».

1.3. Ресурсный центр является структурным подразделением государственного автономного нетипового образовательного учреждения Воронежской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Орион».

1.4. Ресурсный центр осуществляет интеграцию и концентрацию материально-технических, педагогических, информационных, интеллектуальных, финансовых и иных ресурсов дополнительного образования Воронежской области по следующим направлениям дополнительного образования:

- 1.4.1. туристско-краеведческое;
- 1.4.2. социально-педагогическое;
- 1.4.3. художественное;
- 1.4.4. физкультурно-спортивное;
- 1.4.5. естественнонаучное;
- 1.4.6. техническое.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

2.1. Основными целями Ресурсного центра являются:

2.1.1. повышение потенциала системы дополнительного образования Воронежской области;

2.1.2. поддержка развития инновационного образования, выявление одаренных детей, содействие в организации предпрофильной и профильной подготовки обучающихся;

2.1.3. координация работы с обучающимися в образовательных организациях в сфере развития туристско-краеведческой, социально-педагогической, художественной, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, технической деятельности дополнительного образования;

2.1.4. распространение перспективного педагогического опыта, обеспечивающего решение задач приоритетных направлений системы дополнительного образования Воронежской области;

2.1.5. создание условий для развития образовательно-оздоровительного отдыха и оздоровления детей в системе дополнительного образования Воронежской области.

2.2. Задачи Ресурсного центра являются:

2.2.1. информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса по реализуемым содержательным направлениям;

2.2.2. ведение исследовательской, инновационной, проектной деятельности;

2.2.3. выявление образовательных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных организаций;

2.2.4. консультирование педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической поддержки по актуальным вопросам дополнительного образования;

2.2.5. организация обучения различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы новейших достижений в области образования, оперативному овладению перспективным педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания, навыками управления;

2.2.6. распространение перспективного педагогического опыта, ознакомление педагогической общественности с результатами работы по

Реализуемым содержательным направлениям через сеть Интернет, электронных СМИ, осуществление издательской деятельности;

2.2.7. эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов.

3. ФУНКЦИИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

3.1. Организационно-методическая работа:

3.1.1. предоставление имеющихся материально-технических, педагогических, информационных, интеллектуальных, программно-методических ресурсов для подготовки и проведения научно-практических конференций, семинаров, курсов повышения квалификации по вопросам организации образовательного процесса;

3.1.2. участия в реализации инновационных и педагогических проектов;

3.1.3. организации методических консультаций;

3.1.4. формирование стратегии (разработка плана) мероприятий социокультурного характера, сопутствующих образовательному процессу по дополнительным общеобразовательным программам (лагеря, праздники, туристические слеты и т.д.);

3.1.5. обеспечение функционирования механизмов внешних связей образовательных организаций и сети в целом;

3.1.6. сопровождение и координация проведения мероприятий с целью интеграции ресурсов сети реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.2. Информационно-методическая работа:

3.2.1. участие в формировании баз педагогической и методической информации;

3.2.2. изучение перспективного педагогического опыта и достижений в системе образования и их распространение;

3.2.3. профессиональная поддержка педагогов дополнительного образования (повышение квалификации в различных формах);

3.2.4. организация мероприятий, направленных на повышение квалификации кадров;

3.2.5. консультация специалистов по вопросам реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.2.6. формирование инфраструктурных сервисов, совместно используемых всеми участниками сети;

3.2.7. оказание индивидуальной методической поддержки и сопровождения.

3.2.8. разработка и внедрение инновационных образовательных технологий;

3.2.9. разработка содержания, организация и методическое сопровождение конкурсов, методических выставок и др. мероприятий для педагогических работников;

3.2.10. организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов и т.д.;

3.2.11. формирование библиотеки современной учебно-методической и педагогической литературы, в том числе в электронном виде;

3.2.12. осуществление издательской и полиграфической деятельности.

3.3. Образовательная деятельность:

3.3.1. создание модельных дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих технологическим и организационно-экономическим условиям и потребностям целевых групп;

3.3.2. реализация дополнительных общеобразовательных программ;

3.3.3. учебно-методическое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ (от разработки до экспертизы и внедрения);

3.3.4. освоение и распространение современных технологий реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.3.5. разработка и внедрение единых подходов (требований) к оценке качества дополнительных общеобразовательных программ.

3.4. Организационная (операторская):

3.4.1. сбор, анализ и обобщение потребностей и социального заказа в сфере дополнительного образования;

3.4.2. организация и проведение мероприятий для обучающихся;

3.4.3. организация и проведение мероприятий для педагогических работников;

3.4.4. мониторинг реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.4.5. координация усилий в процессе реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.4.6. координация работы образовательных организаций в сфере дополнительного образования детей, методическими центрами, научными

организациями, органами управления образования, социальными партнерами и т. д.

3.5. Информационно-технологическая деятельность:

3.5.1. формирование банка дополнительных общеобразовательных программ, методических материалов и учебно-методических комплексов, в том числе с использованием электронных ресурсов;

3.5.2. информационно-технологическая и организационная поддержка деятельности сети образовательных учреждений, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;

3.5.3. сетевое информационное взаимодействие через интернет-ресурс.

4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

4.1. Основополагающими принципами в деятельности Ресурсного центра являются:

4.1.1. Принцип системности предполагает осуществление деятельности Ресурсного центра на основе системного анализа дополнительного образования, потребностей педагогических работников, актуальной социальной ситуации.

4.1.2. Принцип легитимности – деятельность Ресурсного центра должна соответствовать законодательству Воронежской области, Российской Федерации и нормам международного права.

4.1.3. Принцип комплексности – предполагает согласованность взаимодействия:

- на профессиональном уровне – специалистов различных образовательных организаций;

- на ведомственном уровне – органов и учреждений соответствующей ведомственной принадлежности, осуществляющих образовательную и воспитательную деятельность (на федеральном, региональном и муниципальном уровнях);

- на межведомственном уровне – органов и учреждений, отвечающих за реализацию различных аспектов воспитательной работы в образовательной

- среде в рамках своей компетенции (органы и учреждения образования, здравоохранения и др.);

- на уровне государственных, общественных и других организаций.

4.1.4. Принцип постоянства и последовательности (этапность):

- 1-й этап – формирование информационных, методических, нормативно-правовых и др. пакетов документов;

- 2-й этап – организационные мероприятия;

- 3-й этап – реализация плана деятельности Ресурсного центра.

5. ФУНКЦИИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

5.1. Образовательные функции:

5.1.1. создание условий для построения и реализации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся по направлениям деятельности;

5.1.2. инициация, организация и реализация сетевого взаимодействия образовательных учреждений разного типа;

5.1.3. организация взаимодействия с учреждениями высшего образования, направленного на обеспечение преемственности, эффективной подготовки обучающихся к освоению программ высшего профессионального образования;

5.1.4. внедрение в систему дополнительного образования (апробация) инновационных образовательных программ и новых образовательных технологий (в т.ч. модульных), включая дистанционные образовательные технологии и открытое образование с использованием современных средств коммуникаций, научное сопровождение актуальных инновационных проектов;

5.1.5. участие в системе мероприятий по повышению квалификации педагогических работников образовательных организаций.

5.2. Методические функции:

5.2.1. изучение передового педагогического опыта и достижений в системе дополнительного образования и их распространение по направлениям деятельности;

5.2.2. участие в разработке государственных программ, проектов, планов по развитию дополнительного образования и воспитания;

5.2.3. разработка примерной учебно-программной документации;

5.2.4. участие в разработке и апробация новых механизмов финансирования учреждений дополнительного образования;

5.2.5. разработка содержания, организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства;

5.2.6. организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов и т.д.;

5.2.7. организация консультационной деятельности по всем вопросам функционирования учреждения дополнительного образования;

5.2.8. участие в инновационных образовательных проектах;

5.2.9. анализ деятельности региональной системы дополнительного образования по соответствующим направлениям развития дополнительного образования и ведение мониторинга по соответствующим показателям.

5.3. Информационные функции:

5.3.1. обеспечение заинтересованных лиц и организаций соответствующими статистическими и информационными материалами;

5.3.2. формирование библиотеки современной учебно-методической и педагогической литературы, в том числе с использованием информационных технологий;

5.3.3. использование возможностей информационных технологий для информирования населения о возможностях и деятельности системы дополнительного образования Воронежской области.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

6.1. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы, согласованным с департаментом образования Воронежской области.

6.2. Непосредственное руководство Ресурсным центром осуществляет директор Учреждения.

6.3. Координация деятельности образовательных организаций, использующих материально-технические и другие ресурсы Ресурсного центра, осуществляется в пределах, установленных законодательными и нормативными актами в сфере образования.

6.4. Финансовые и иные взаимоотношения Ресурсного центра и других образовательных организаций осуществляются на договорной основе.

6.5. Форма корпоративного использования и управления ресурсами Ресурсного центра согласовывается всеми заинтересованными образовательными организациями и фиксируется соответствующим договором и/или протоколом.

6.6. Концентрация материальных и финансовых ресурсов на базе Ресурсного центра осуществляется по согласованию с департаментом образования Воронежской области.

6.7. Ресурсный центр ежегодно отчитывается о проделанной работе перед департаментом образования Воронежской области.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

7.1. Порядок финансирования определяется департаментом образования Воронежской области.

7.2. В Ресурсном центре допускается введение индивидуального штатного расписания на срок работы в статусе ресурсного центра при наличии согласования с учредителем и возможностью финансирования дополнительных штатных единиц.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

8.1. Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена в случаях:

8.1.1. неэффективности или не востребованности содержательных и организационных форм деятельности;

8.1.2. неэффективного и (или) нерационального использования образовательных ресурсов;

8.1.3. низкого качества предоставления образовательных услуг и по другим обоснованным причинам.

8.2. Решение о прекращении деятельности Ресурсного центра принимает департамент образования Воронежской области.

«СОГЛАСОВАНО»:
Заместитель директора


_____ Н.В. Дубровская